

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
КИЇВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО  
МИСТЕЦТВА І ДИЗАЙНУ ІМЕНІ МИХАЙЛА БОЙЧУКА**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ в. о. ректора

КДАДПМД імені Михайла Бойчука

20.02.2017 № 19

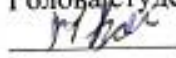
  
О.В.Полтавець-Гуйда

(із змінами, внесеними згідно з наказом  
в.о. ректора від 28.12.2018 № 143-од)

**ПРАВИЛА  
ПРИЗНАЧЕННЯ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ  
СТУДЕНТАМ, АСПІРАНТАМ КДАДПМД  
ІМЕНІ МИХАЙЛА БОЙЧУКА**

**ПОГОДЖЕНО**

Студентською радою  
КДАДПМД імені Михайла Бойчука  
Голова студентської ради

 Касежкін К.Є.

**УХВАЛЕНО**

Протокол засідання Вченої ради  
КДАДПМД імені Михайла Бойчука  
від 15.02.2017 № 08

## ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ .....	3
2. ПРИЗНАЧЕННЯ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ В АКАДЕМІЇ .....	5
3. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ УСПІШНОСТІ.....	6
4. ПРИЗНАЧЕННЯ ТА ВИПЛАТА СТИПЕНДІЙ СТУДЕНТАМ, ЯКІ РЕАЛІЗУВАЛИ ПРАВО НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ .....	10
5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ .....	11
Зразок заяви щодо нарахування додаткових балів рейтингу студента для призначення стипендії .....	13
Додаток 1. Перелік основних досягнень студента та осіб, які відповідають за об'єктивність призначених додаткових балів .....	15
Додаток 2 Рейтинг студентів.....	17
Додаток 3 Довідка .....	17
Додаток 4 Алгоритм призначення студентам академічних стипендій.....	18

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Ці Правила розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та інших нормативно-правових актів, які регулюють відносини у сфері стипендіального забезпечення.

1.2. Правила затверджуються Вченою радою Академії за погодженням з органами студентського самоврядування студентів й оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального семестру.

1.3. Дія цих Правил поширюється на здобувачів вищої освіти, які навчаються в Київській державній академії імені Михайла Бойчука (далі - Академії) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету денної форми навчання.

1.4. Здобувачам вищої освіти призначаються стипендії:

1) академічні: студентам на підставі рейтингу успішності; студентам першого року навчання до першого семестрового контролю - на підставі вступного конкурсного бала; аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва), - на підставі наказу про зарахування до Академії;

2) соціальні - на підставі законів, що встановлюють державні пільги й гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

1.5. Академічні стипендії студентам призначаються з першого числа місяця, що настане після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю або до закінчення навчання.

1.6. У разі зарахування аспіранта або докторанта з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується в сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

1.7. На загальних підставах відповідно до цих Правил здійснюються призначення і виплата академічних стипендій студентам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, здійснюються відповідно до зазначених документів.

Призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються в Академії згідно з угодою про міжнародну академічну мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень до Академії.

1.8. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

1.9. У разі, коли строк закінчення навчання студента, який отримує академічну або соціальну стипендію, настане до закінчення місяця або студент вибуває з Академії до закінчення строку навчання, стипендія виплачується в повному обсязі за останній місяць навчання.

1.10. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студент отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному йому розмірі.

1.11. На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Академії здобувач вищої освіти зберігає право на отримання стипендії.

1.12. Здобувачам вищої освіти, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом терміну перебування на військовій службі виплачується стипендія в розмірі, встановленому згідно з цими Правилами, за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

1.13. Здобувачам вищої освіти, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання, виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

1.14. У випадку надання студенту академічної відпустки за медичними показаннями виплачується допомога:

1.14.1. Щомісяця в розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

1.14.2. Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, щомісяця в розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

1.15. Особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності, у подвійному розмірі.

1.16. Студентам, які відповідно до наказу по Академії поновлені або переведені на навчання за державним замовленням, у разі наявності в них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

1.17. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги здобувачам вищої освіти, заохочення кращих із них за успіхи в навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності утворюється стипендіальна комісія.

1.18. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи в навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Академія має право надавати матеріальну допомогу й заохочення студентам за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Академії, затвердженому у встановленому порядку.

Стипендіальна комісія Академії приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи й кожної виплати.

## 2. ПРИЗНАЧЕННЯ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ В АКАДЕМІЇ

2.1. Академічними стипендіями є:

1) Стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам за результатами навчання за певним рівнем вищої освіти, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії в підвищеному розмірі:

- студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні;

- студентам, які навчаються за спеціальностями, визначеними переліком спеціальностей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій, затверджений у встановленому порядку.

2.2. Академічні стипендії призначаються в розмірі, визначеному Кабінетом Міністрів України.

2.3. У випадку, коли здобувач вищої освіти має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

2.4. Академія у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності (далі - Рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень з кожної навчальної дисципліни (кредитного модуля), практики і до якого включаються всі студенти, які навчаються на певному факультеті за денною формою навчання за відповідним курсом.

2.5. Рейтинг оприлюднюється на офіційному веб-сайті Академії не пізніше ніж через три робочі дні після його затвердження стипендіальною комісією Академії.

2.6. Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і через тимчасову непрацездатність, підтвержену довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії в розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії на час ліквідації академічної заборгованості. З дозволу проректора з навчально-методичної та виховної роботи такій особі встановлюється термін ліквідації академічної заборгованості, але не більше як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил. У разі, коли особі призначена академічна стипендія, здійснюються перерахунок коштів та виплата академічної стипендії в повному обсязі. Якщо особа втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих нею під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

### 3. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ УСПІШНОСТІ

3.1. Порядок формування Рейтингу в Академії визначається цими Правилами. Протягом навчального року зміни до порядку формування Рейтингу не вносяться.

3.2. Рейтинг, відповідно до якого студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до Академії.

3.3. Рейтинг, відповідно до якого студентам Академії призначаються й виплачуються академічні стипендії протягом наступного навчального семестру, складається за результатами поточного навчального семестру в межах кожного факультету, на кожному курсі на підставі успішності з кожної навчальної дисципліни (кредитного модуля), практики, крім позакредитних дисциплін, з урахуванням участі в науковій, творчій активності (науково-технічній діяльності), громадському і культурному житті та спортивній діяльності.

3.4. До Рейтингу включаються всі студенти, які навчаються в межах одного факультету, на певному курсі, крім осіб, які:

3.4.1. На дату завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої навчальної дисципліни (кредитного модуля) та/або практики.

3.4.2. Під час семестрового контролю здійснювали повторне складання контрольних заходів.

3.4.3. Виконали навчальне навантаження в кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - ЄКТС) за поточний навчальний рік, навчальний семестр або з початку навчання в обсязі, меншому за мінімальний норматив, встановлений навчальним (робочим) планом для відповідного факультету, курсу та спеціальності (напрямку підготовки).

3.5. Рейтинг формується за рейтинговим балом від більшого до меншого.

3.6. Рейтинговий бал студента (R) розраховується за формулою

$$R = 0,9 \frac{O_1 + O_2 + \dots + O_n}{n} + \sum b ,$$

де 0,9 - ваговий коефіцієнт;

$O_{i=1\dots n}$  – підсумкова оцінка студента за 100-бальною шкалою з  $i$ -ї навчальної дисципліни (кредитного модуля) кожної складової семестрового контролю, в тому числі курсової роботи (проекту), проходження практики, за винятком позакредитних дисциплін;

$n$  – кількість усіх навчальних дисциплін (кредитних модулів), практик, курсових у поточному семестрі, за винятком позакредитних дисциплін;

$\sum b$  – сума додаткових балів ( $0 \leq \sum b \leq 10$ ):

$$\sum b = b_1 + b_2 + \dots + b_n$$

$b_{1,2,\dots,n}$  – додаткові бали за:

- науково-інноваційну діяльність;
- творчу активність;
- спортивні досягнення;
- участь у громадському житті Академії.

Значення додаткового бала  $\sum b$  розраховується з урахуванням основних досягнень студента за поточний семестр, виходячи з переліку видів робіт та значень додаткових балів за кожну з них, наведених у Додатку 1 до Правил. Якщо сума додаткових балів студента перевищує визначене Академією максимальне значення 10, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню:  $\sum b = 10$ .

3.7. Студент, який претендує на врахування в Рейтингу додаткових балів, не пізніше ніж за тиждень до початку сесії особисто подає в деканат

факультету (для перевірки та зберігання) заяву та відповідні документи, що підтверджують його досягнення (копії та оригінали для звірки) (Додаток 2).

3.8. Рада факультету (стипендіальна комісія факультету) за результатами розгляду наданих студентом документів приймає рішення про врахування або неврахування додаткових балів у Рейтинг.

3.9. Проект розподілу додаткових балів (поіменний список з кількістю балів) оприлюднюється на стендах факультетів до початку сесії.

3.10. Перед початком підбиття підсумків кожного семестрового контролю Вчена рада Академії з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Академії у встановленому порядку, визначає:

3.10.1. **Загальний ліміт стипендіатів** - відсоток стипендіатів<sup>1</sup>, яким призначається академічна стипендія на основі здобутого ними рейтингового бала (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) - однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки). Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) від фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю.

3.10.2. **Ліміт стипендіатів-відмінників**, яким призначається академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала складає не більше ніж 5 відсотків стипендіатів по спеціальності від загального ліміту стипендіатів.

3.10.3. **Ліміт стипендіатів-першокурсників** з числа осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Академії.

3.11. Кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи у навчанні) визначається стипендіальною комісією на кожному курсі за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на цьому курсі за цією спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю, або приступили до навчання через десять днів після його початку (для студентів першого року навчання). У випадку якщо кількість стипендіатів визначена відповідно до п.3.10.2 цих Правил, становитиме менше одиниці на одному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки)

---

<sup>1</sup> Стипендіат – особа, яка отримує стипендію.



встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну особу за рішенням стипендіальної комісії. При наявності в Рейтингу декількох студентів з однаковим значенням рейтингового бала, вищу позицію займає студент з більшим значенням навчального складника. Якщо неможливо визначити місце в Рейтингу за цим показником, рішення приймає стипендіальна комісія.

3.12. Призначення академічної стипендії студентам після ліквідації академічної заборгованості (при продовженні термінів семестрового контролю за медичними показаннями), а також тим, які навчаються за індивідуальним навчальним планом у зв'язку з участю в програмах академічної мобільності, та раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

3.13. Академічна стипендія в мінімальному розмірі призначається:

3.13.1. Студентам, які в межах ліміту стипендіатів згідно з Рейтингом займають вищі позиції.

3.13.2. Студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до Академії, у межах ліміту стипендіатів.

Розмір академічної стипендії збільшується на 45,5% для студентів Академії, які за результатами навчання мають рейтинговий бал не менше 90 балів за умови відсутності балів по семестровому контролю з дисциплін не менше ніж 82 бали, займають найвищі рейтингові позиції та, відповідно до рішення стипендіальної комісії, мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

3.14. Академічна стипендія аспірантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), встановлюється у розмірі 90 % відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням подальших змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме - викладача - для аспірантів.

3.15. Аспіранти мають право на роботу в режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цих Правил, виплачується в повному обсязі.

3.16. Аспірантам, які поновили навчання після наданої їм в установленому порядку перерви в навчанні, та аспірантам, яким в установленому порядку продовжено термін навчання в аспірантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

3.17. Аспірантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за

денною формою навчання (з відривом від виробництва) в Академії й не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього терміну навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі вищої освіти, виплата стипендії припиняється на термін навчання за програмою академічної мобільності.

Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією Академії після повернення такої особи до закладу вищої освіти за основним місцем навчання на підставі рішення відповідної кафедри Академії за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти. Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією Академії позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі вищої освіти, не призвело до збільшення терміну навчання особи в аспірантурі, в Академії за основним місцем навчання порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальною комісією Академії аспіранту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі вищої освіти на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

#### 4. ПРИЗНАЧЕННЯ ТА ВИПЛАТА СТИПЕНДІЙ СТУДЕНТАМ, ЯКІ РЕАЛІЗУВАЛИ ПРАВО НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ

4.1. Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним замовленням за денною формою навчання в Академії за основним місцем навчання і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі вищої освіти, здійснюється:

4.1.1. У разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру, - у розмірі, що призначений стипендіату Академією за результатами останнього семестрового контролю.

4.1.2. У разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі перевищує один семестр, - протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату Академією за основним місцем навчання за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил.

4.1.3. У разі, коли фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього терміну навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі вищої освіти передбачена у розмірі, що в перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладання договору про академічну

мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до цих Правил.

4.2. Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією Академії після повернення здобувача вищої освіти до Академії, що є основним місцем навчання, за таких умов:

4.2.1. Визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі вищої освіти, не призвело до збільшення терміну навчання особи на відповідному рівні вищої освіти та спеціальності (напрямі підготовки) порівняно з нормативним.

4.2.2. У разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти академічної заборгованості, така заборгованість має бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) в Академії.

4.3. Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) в Академії за основним місцем навчання здобувач вищої освіти не має академічної заборгованості, питання призначення стипендій вирішується стипендіальною комісією Академії відповідно до цих Правил на загальних підставах

4.4. У разі, коли строк навчання студента в іншому закладі вищої освіти перевищував один семестр і така особа не має академічної заборгованості, та в разі позитивного рішення стипендіальної комісії Академії особі виплачується стипендія, що не була виплачена, за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі вищої освіти на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

## 5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Виявлення помилки при визначенні рейтингового бала студента може бути підставою для позбавлення академічної стипендії (скасування рішення стипендіальної комісії).

5.2. Підставами для припинення виплати академічної стипендії можуть бути:

5.2.1. Призначення іменної стипендії, якщо це передбачено положенням про відповідну іменну стипендію.

5.2.2. Відрахування стипендіата з Академії або інші причини, визначені законодавством.

5.3. Припинення виплати стипендії студентам, які відраховані або вибули з Академії, здійснюється без розгляду на засідання стипендіальної комісії.

5.4. Зміни та доповнення до Положення вводяться в дію наказом ректора на підставі рішення вченої ради за поданням стипендіальної комісії Академії.

5.5. Усі спірні питання щодо призначення та сплати стипендії особа подає в деканат факультету.

5.6. Випадки, що не передбачені цим Положенням, особливі обставини та ситуації на підставі заяви студента та обґрунтованого подання декана факультету розглядає та вирішує ректор або призначений ним відповідний проректор. Рішення ректора є остаточним.

**ЗРАЗОК ЗАЯВИ ЩОДО НАРАХУВАННЯ ДОДАТКОВИХ БАЛІВ  
РЕЙТИНГУ СТУДЕНТА ДЛЯ ПРИЗНАЧЕННЯ СТИПЕНДІЇ**

Декану факультету

\_\_\_\_\_

ПІБ

студента (ки) \_\_\_\_ курсу, група \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ПІБ

**Заява**

Прошу врахувати додаткові бали<sup>2</sup> при нарахуванні стипендії за:

№ з/п	Назва виду діяльності	Експертний висновок відповідної посадової особи	
		Призначений бал	Відповідальна особа (підпис)

До заяви додаю такі копії підтверджуючих документів:

1. ...
2. ...
3. ...

Дата

Підпис студента

Загальна кількість додаткових балів до нарахування, рекомендована радою факультету \_\_\_\_\_ балів<sup>3</sup>

Протокол № \_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Необхідно вказати за що нарахувати додаткові бали відповідно до додатку 1 Правил призначення академічних стипендій студентам, аспірантам КДАДПМД імені Михайла Бойчука

<sup>3</sup> Якщо сума балів перевищує 10 балів, то додатковий бал встановлюється рівним 10.

*до Заяви щодо нарахування додаткових балів  
рейтингу студента для призначення стипендії*

**Примітки:**

- Заповнюється студентом, вказується кількість додаткових балів, на які претендує студент, за видами діяльності згідно Правил призначення академічних стипендій студентам, аспірантам КДАДПМД імені Михайла Бойчука.
- У разі необхідності додаються копії відповідних підтверджуючих документів (грамоти, дипломи, сертифікати, скан-копії статей та тез доповідей, тощо).
- Візується відповідальною особою за кожен вид діяльності.
- Заповнена заява передається в деканат факультету для розгляду.

**Додаток 1** до Правил призначення  
академічних стипендій студентам, аспірантам  
КДАДПМД імені Михайла Бойчука

**ПЕРЕЛІК ОСНОВНИХ ДОСЯГНЕНЬ СТУДЕНТА  
ТА ОСІБ, ЯКІ ВІДПОВІДАЮТЬ ЗА ОБ'ЄКТИВНІСТЬ ПРИЗНАЧЕНИХ  
ДОДАТКОВИХ БАЛІВ**

Назва виду діяльності	Бал	Документи	Відповідальні посадові особи
<b>1. Участь у творчих конкурсах та конкурсі студентських наукових робіт:</b>			
- академії	1	подаються копії свідоцтв про участь	Завідувач кафедри
- всеукраїнському	2		
- міжнародному	4		
<b>2. Перемога в творчих конкурсах та конкурсі студентських наукових робіт:</b>			
- академії	2	Подаються копії грамот, дипломів переможців, лауреатів	Завідувач кафедри
- всеукраїнському	6		
- міжнародному	10		
Призери у колективних конкурсах (стартап-проектах, тощо), колектив до 5 осіб	2/особі	Сертифікати, грамоти, лист від інвестора/ організатора, підтвердження в ЗМІ	Завідувач кафедри
<b>3. Участь у пленерах та виставкова робота:</b>			
- персональна виставка	10	Посилання на проведення, грамоти, дипломи, свідоцтва, листи організаторів, підтвердження в ЗМІ, накази, тощо	Завідувач кафедри
- учасник групової виставки	3		
<b>4. Участь у пленерах:</b>			
- всеукраїнських	2		
- міжнародних	3		
<b>5. Виступ на науковій конференції:</b>			
- академії	1	подаються копії програм конференцій	Вчений секретар
- всеукраїнській	2		
- міжнародній	3		
<b>6. Публікація:</b>			
- тези	2	подаються копії статей, титульної, зворотної сторінок і змісту збірника	Вчений секретар
- стаття, опублікована в наукових виданнях	3		
- стаття, опублікована у фахових наукових виданнях	7		
- стаття, опублікована в міжнародних наукових журналах, які входять до наукометричних баз даних Web of science, Scopus	10		

<b>7. Участь у олімпіаді:</b>			
- академії	1	подаються довідки або грамоти про участь	Завідувач кафедри
- всеукраїнській	2		
- міжнародній	4		
<b>8. Участь у розробці науково-дослідного проекту:</b>			
- академії	2	подається довідка від наукового керівника, узгоджена з проректором з наукової роботи	Проректор з наукової роботи
- всеукраїнського, міжнародного	4		
<b>9. Спортивна діяльність:</b>			
- за активну участь у спортивній діяльності (спортивні досягнення)	до 6	подання викладача фізичного виховання з обґрунтуванням досягнень узгоджене деканом факультету	Декан факультету
- переможцям та призерам у спортивних змаганнях міжнародного рівня, чемпіонатів Європи або світу, Олімпійських та Параолімпійських ігр	10		
- переможцям всеукраїнських спортивних змагань	6		
- переможцям регіональних спортивних змагань	2		
<b>10. Громадська робота:</b>			
- голова студентської ради факультету/академії	до 10	за поданням голів студентської ради факультету/академії	Голова студентської ради академії
- заступник голови студентської ради факультету/академії	до 8		
- активісти* факультету/академії	до 5		
- староста групи	до 5	За поданням декана факультету	
- участь у студентських ініціативах за межами академії - участь у програмах розвитку академії, міста, країни - волонтерська діяльність в академії і за її межами	до 5	Подання (письмове) керівника за яким закріплено студентську ініціативу	Декан факультету
- участь у гуртках академії	2	Рекомендація (письмова) керівника гуртка	Завідувач кафедри

\* Встановлення тах 5-ть балів за громадську роботу активістам факультетів здійснюється на кожному факультеті індивідуально, залежності від кількості студентів, які навчаються на денній формі навчання, з розрахунку:

до 300 студентів – 10 осіб;

від 300 до 400 студентів – 15 осіб;

від 400 і більше – 20 осіб.



**РЕЙТИНГ СТУДЕНТІВ**

Факультет \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Кількість осіб які навчаються за рахунок коштів загального фонду державного бюджету \_\_\_\_\_.

Ліміт стипендіатів встановлений Вченою радою академії \_\_\_\_\_ %

Кількість стипендіатів \_\_\_\_\_ осіб.

1.

2.

3.

...

Голова стипендіальної комісії \_\_\_\_\_

Секретар стипендіальної комісії \_\_\_\_\_

Додаток 3

**ДОВІДКА**

Видана студенту \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Група \_\_\_\_\_

про участь у науково-інноваційній, творчій чи спортивній діяльності та у громадському житті академії для нарахування додаткових балів, що враховуються при формуванні рейтингу студента.

№ з/п	Назва виду діяльності	Призначений бал	Відповідальна особа

Відповідальна особа \_\_\_\_\_

**ПОГОДЖЕНО**

Голова студентської ради

академії/факультету \_\_\_\_\_

## АЛГОРИТМ ПРИЗНАЧЕННЯ СТУДЕНТАМ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ

Назва дії	Умова введення (після затвердження)	Термін виконання	Виконавець
1. Порядок (зміни до порядку) формування рейтингу студентів	Доопрацювання і т. ін. та оприлюднення на веб-сайті академії	Не пізніше ніж за тиждень до початку навчального року	Стипендіальна комісія академії, навчальний відділ
2. Подання до деканату факультету для стипендіальної комісії додаткової складової (Σb) рейтингу студента за семестр	Заява студента	Не пізніше першого дня екзаменаційної сесії	Студент особисто
3. Визначення ліміту стипендіатів (загального, стипендіатів-відмінників, стипендіатів-першокурсників) на черговий семестр і затвердження вченою радою академії	Обсяг коштів, затверджених академії для виплати стипендій та певних додаткових видатків	Перед початком підведення результатів екзаменаційної сесії	Стипендіальна комісія (бухгалтерія)
4. Визначення рейтингу студентів і затвердження стипендіальною комісією академії	За результатами екзаменаційної сесії з урахуванням додаткових балів	Протягом п'яти днів після останнього дня екзаменаційної сесії	Деканати, стипендіальна комісія академії.
5. Виставлення рейтингу студентів на сайт академії	Рішення стипендіальної комісії академії	Не пізніше ніж через 3 робочих дні після рішення стипендіальної комісії	Секретар стипендіальної комісії академії
6. Складання та затвердження реєстру стипендіатів із зазначенням виду стипендії (академічна, соціальна та ін.)	Рейтинг і особисті заяви студентів щодо отримання соціальної стипендії		Деканати, стипендіальна комісія академії