



МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ
ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО МИСТЕЦТВА І ДИЗАЙНУ
імені МИХАЙЛА БОЙЧУКА

НАКАЗ

«28» червня 2024 р.

м. Київ

№ 21-аг

Про затвердження Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 року № 1556-VII (далі – Закону), наказів Міністерства освіти і науки від 05 жовтня 2015 року № 1005 «Про затвердження Рекомендацій щодо проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових угод (контрактів)», від 26 листопада 2015 року № 1230 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 05.10.2015 № 1005»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука, виклавши його в новій редакції.
2. Вважати таким, що втратив чинність наказ від 24 березня 2023 року № 50-од «Про затвердження положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука».
3. Вважати таким, що втратив чинність наказ від 27 березня 2019 року № 27-од «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука».
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор

Олена ОСАДЧА

Додаток

до наказу Київської державної академії
декоративно-прикладного мистецтва і дизайну
імені Михайла Бойчука

від «___» _____ 2024 року

№ _____

ПОРЯДОК

проведення конкурсу на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука (далі – Порядок) розроблено на підставі Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII (далі – Закон), наказу Міністерства освіти і науки від 05.10.2015 року № 1005 про затвердження Рекомендацій щодо проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових угод (контрактів), наказу Міністерства освіти і науки України від 26.11.2015 року № 1230 № 1230 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 05.10.2015 року № 1005», Кодексу законів про працю України, Статуту та Колективного договору Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука (далі – Академія).

1.2. Конкурсний відбір проводиться на засадах відкритості, гласності, законності, рівності прав членів конкурсної комісії, колегіальності прийняття рішень конкурсною комісією, незалежності, об'єктивності та обґрунтованості рішень конкурсної комісії, неупередженого ставлення до кандидатів на зайняття вакантних посад науково-педагогічних працівників.

1.3. Посада вважається вакантною після звільнення науково-педагогічного працівника на підставах, передбачених законодавством, а також при введенні нової посади до штатного розпису Академії.

1.4. Для проведення конкурсного відбору претендентів на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників наказом ректора Академії утворюється конкурсна комісія (далі – Комісія), склад і строк повноважень якої встановлюється Положенням про конкурсну комісію Академії, затвердженим вченою радою.

2. ПРЕТЕНДЕНТИ НА ПОСАДИ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

2.1. В Академії встановлено наступні посади науково-педагогічних працівників, заміщення яких здійснюється на підставі конкурсного відбору або в порядку обрання за конкурсом: ректор, декан факультету, завідувач кафедри, професор, доцент, старший викладач, викладач.

2.2. На посаду **завідувача кафедри** можуть претендувати особи, які мають вищу освіту (магістр, спеціаліст), науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри, стаж науково-педагогічної (наукової) роботи не менше 5 років, вільно володіють державною мовою, рівень володіння якою засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державним

сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови.

2.3. На посаду **професора** можуть претендувати особи, які мають вищу освіту (магістр, спеціаліст), науковий ступінь доктора наук та/або вчене звання професора (почесне звання «народний») відповідно до профілю кафедри (лабораторії, центру), стаж науково-педагогічної (наукової) роботи не менше 5 років, вільно володіють державною мовою, рівень володіння якою засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови.

2.4. На посаду **доцента кафедр** можуть претендувати особи, які мають науковий ступінь кандидата наук (доктора філософії) та/або вчене звання доцента (почесне звання «заслужений») відповідно до профілю кафедри (лабораторії, центру), стаж науково-педагогічної (наукової) роботи не менше 2 років, вільно володіють державною мовою, рівень володіння якою засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови.

2.5. На посаду **старшого викладача** можуть претендувати особи, які мають вищу освіту (магістр, спеціаліст) за відповідною спеціальністю, стаж науково-педагогічної (наукової) роботи не менше 2 років або науковий ступінь кандидата наук (доктора філософії) відповідно до профілю кафедри (лабораторії, центру), вільно володіють державною мовою, рівень володіння якою засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови.

2.6. Претенденти на посаду декана факультету, завідувача кафедри, професора, доцента повинні мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю факультету (кафедри), а також відповідати додатковим вимогам, встановленим Статутом Академії.

3. ПОРЯДОК ОБРАННЯ РЕКТОРА

3.1. Обрання та призначення на посаду ректора здійснюється відповідно до Закону України «Про вищу освіту» і Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05 грудня 2014 року № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту».

4. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР ТА ОБРАННЯ ЗА КОНКУРСОМ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

4.1. Конкурс на заміщення посади науково-педагогічного працівника в порядку конкурсного відбору або в порядку обрання за конкурсом оголошує ректор академії, про що видається відповідний наказ.

4.2. Оголошення про проведення конкурсу, термін та умови його проведення публікуються на офіційному веб-сайті академії, а в разі обрання за конкурсом на посади деканів факультетів і завідувачів кафедр також у друкованих засобах масової інформації.

4.3. Оголошення про конкурс на заміщення посади науково-педагогічного працівника містить повну назву академії, найменування посад, на які оголошено

конкурс, вимоги до претендентів (науковий ступінь, вчене звання тощо), строки подання заяв та документів, їх стислий перелік, адресу та номери телефонів академії, адресу подання документів. Про зміни умов конкурсу або його скасування видається наказ ректора, про що здійснюється оголошення в такому ж порядку.

4.4. Претенденти на заміщення посад науково-педагогічних працівників мають можливість ознайомитися з порядком проведення конкурсного відбору на офіційному веб-сайті та у секретаря комісії з конкурсного відбору, а з посадовими інструкціями науково-педагогічного працівника у відділі кадрів Академії.

4.5. Особи, які бажають взяти участь у конкурсі, але не працюють в Академії, подають секретареві комісії з конкурсного відбору такі документи:

- 1) заяву на ім'я ректора про участь у конкурсі, написану власноруч;
- 2) особовий листок з обліку кадрів, завірений за їхнім останнім місцем роботи;
- 3) дві фотокартки 4x6;
- 4) автобіографію;
- 5) копію трудової книжки;
- 6) завірени належним чином копії документів про вищу освіту (додаток до диплому), науковий ступінь та вчене звання;
- 7) копію паспорта громадянина України;
- 8) список наукових та навчально-методичних праць за останні 5 років, завірени належним чином за місцем основної роботи;
- 9) документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови;
- 10) інформаційну довідку, що засвідчує виконання за останні 5 років не менше 4 досягнень у професійній діяльності, визначених у пункті 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. №1187 (зі змінами);
- 11) копії документів, що засвідчують проходження підвищення кваліфікації протягом останніх п'яти років.

(документи на конкурс приймаються протягом 1 місяця з дня розміщення інформації на веб- сайті академії).

Претенденти на посади завідувачів кафедр крім зазначених вище документів, подають перспективну програму діяльності на п'ять років.

Оригінали документів про освіту, науковий ступінь, вчене (почесне) звання претендент надає особисто.

4.6. Особи, які працюють у Академії, для участі в конкурсному відборі подають секретареві комісії такі документи:

- заяву на ім'я ректора, написану власноруч;
- список наукових праць з часу останнього обрання;
- звіт про науково-педагогічну діяльність останнього призначення на посаду.

4.7. Термін подання заяв та документів становить один місяць, а впродовж п'яти робочих днів після закінчення строку подання заяв та документів видається наказ ректора про допуск до участі в конкурсному відборі, проект якого готує секретар конкурсної комісії.

4.8. Після закінчення терміну прийому документів секретар комісії передає пакет документів претендентів на розгляд комісії.

4.8.1. Комісія у разі відповідності документів претендентів на посаду завідувача кафедри передає їх декану відповідного факультету для подальшого розгляду на підготовки висновку щодо професійних та особистісних якостей претендентів.

4.8.2. Комісія у разі відповідності документів претендентів на посаду професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів умовам оголошеного конкурсу передає їх завідувачу відповідної кафедри для подальшого розгляду та підготовки висновку щодо професійних та особистісних якостей претендентів.

4.9. Особі, яка подала заяву, але не відповідає вимогам оголошеного конкурсу і не допускається з зв'язку з цим до участі в ньому, надсилається письмове повідомлення рекомендованим листом не пізніше 3-х робочих днів з моменту встановлення такої невідповідності.

4.10. Конкурс на заміщення посад науково-педагогічних працівників проводиться протягом місяця після видання наказу ректора про допуск претендентів до участі в конкурсному відборі.

4.11. Кандидатури претендентів на заміщення посад професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів попередньо обговорюються на засіданні відповідної кафедри в їх присутності (у разі відсутності претендента кандидатура обговорюється лише за його письмової згоди).^{*} Оцінка рівня професійної кваліфікації претендента кафедра здійснює за результатами попередньо прочитаної пробної лекції, проведеного практичного заняття.

4.12. Висновки кафедри про професійні якості претендентів затверджуються таємним голосуванням та передаються на розгляд конкурсної комісії разом з окремими висновками учасників засідання (за їх наявності), які викладені в письмовій формі.

4.13. Кандидатури претендентів на заміщення посад завідувачів кафедр попередньо обговорюються на засіданні відповідної кафедри в їх присутності (у разі відсутності претендента кандидатура обговорюється лише за його письмової згоди), а також на засіданні вченої ради факультету. Предметом обговорення є звіт про роботу претендентів за попередній період (незалежно від посад, якщо вони працювали в Академії) та запропоновані ними програми розвитку кафедри.

4.14. Засідання кафедри, на якому обговорюються кандидатури претендентів на посаду завідувача кафедри, за дорученням ректора проводить проректор або декан відповідного факультету.

4.15. Висновки кафедри та ради факультету про професійні якості претендентів на посаду завідувача кафедри затверджуються рішенням та передаються на розгляд конкурсної комісії разом з окремими висновками учасників засідання (за їх наявності), які викладаються в письмовій формі.

4.16. Кандидатури претендентів на заміщення посад деканів факультетів попередньо обговорюються в їх присутності загальними зборами трудового колективу факультету. Предметом обговорення є звіт про роботу претендентів за попередній період (якщо вони працювали у Академії) та запропоновані ними програми розвитку факультету.

4.17. Висновки загальних зборів працівників факультету про професійні якості претендентів на посаду декана затверджуються таємним голосуванням та передаються на розгляд конкурсної комісії разом із окремими думками учасників засідання (за їх наявності), які викладено в письмовій формі. Якщо претендент раніше обирався на посаду декана факультету, то висновки повинні містити оцінку його діяльності на цій посаді.

4.18. Наступним етапом проведення конкурсу є розгляд кандидатур претендентів, поданих ними документів, висновків за результатами попереднього обговорення та окремих думок їх учасників, інформації про роботу претендентів у навчальному закладі за попередній період (якщо претендент працював у Академії до проведення конкурсу за основним місцем роботи або за сумісництвом) на засіданні конкурсної комісії.

4.19. Конкурсна комісія ухвалює рекомендації стосовно претендентів:

- на посаду декана, завідувача кафедри, професора – для обрання на засіданні вченої ради Академії.

- на посаду доцента, старшого викладача, викладача – для обрання на засіданні вченої ради факультету.

4.20. При розгляді кандидатур на посади деканів факультетів окремо оголошуються пропозиції факультету. При розгляді кандидатур на посаду завідувача кафедри окремо оголошуються пропозиції трудового колективу кафедри.

4.21. Претенденти мають право бути ознайомленими з висновками за результатами попереднього обговорення та рекомендаціями конкурсної комісії до засідання вченої ради.

4.22. Негативний висновок за результатами попереднього обговорення та/або в рекомендаціях конкурсної комісії не є підставою для відмови претенденту в розгляді його кандидатури вченою радою.

4.23. Прізвища всіх претендентів на заміщення кожної посади науково-педагогічного працівника вноситься до одного бюлетеня для таємного голосування. Кожен член вченої ради має право голосувати лише за кандидатуру одного претендента, при всіх інших варіантах голосування бюлетені вважаються недійсними. Рішення вченої ради вважається дійсним якщо в голосуванні брало участь не менше 2/3 її членів. У випадку, коли за результатами голосування претенденти набрали однакову кількість голосів, призначається пере голосування: обраним вважається претендент, який здобув більше половини голосів присутніх членів вченої ради.

4.24. Якщо при проведенні конкурсу, в якому брали участь два або більше претендентів, переможець не виявлений, проводиться повторне голосування по двох кандидатурах, які набрали найбільшу кількість голосів, на тому самому засіданні вченої ради.

4.25. Рішення вченої ради набирає чинності після його введення в дію наказом ректора академії. Якщо претендент за результатами конкурсу обійматиме дві та більше посад, що передбачають виконання адміністративно-управлінських функцій, то наказ ректора про його звільнення з раніше зайнятих посад має бути підписано до введення в дію рішення вченої ради.

4.26. Якщо при проведенні конкурсу на заміщення посади науково-педагогічного працівника не було подано жодної заяви або жоден претендент не був допущений до конкурсу, жоден з претендентів не набрав більше половини голосів присутніх членів вченої ради або переможець конкурсу не був виявлений за результатами повторного голосування, або результати конкурсу не були введені в дію мотивованим рішенням ректора академії, то конкурс вважається таким, що не відбувся, і оголошується повторно.