

**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ  
КИЇВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО  
МИСТЕЦТВА І ДИЗАЙНУ ІМЕНІ МИХАЙЛА БОЙЧУКА**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ ректора КДАДПМД ім. М. Бойчука  
від «1» листопада 2023 р. №187-од

 Олена ОСАДЧА



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ОСВІТНІ ПРОГРАМИ  
КИЇВСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АКАДЕМІЇ ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО  
МИСТЕЦТВА І ДИЗАЙНУ ІМЕНІ МИХАЙЛА БОЙЧУКА**

**УХВАЛЕНО**

Вченою радою КДАДПМД ім. М. Бойчука

Протокол засідання від 26 жовтня 2023 р.

№ 03 /23-24

 Олена ОСАДЧА



## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про сертифікатні освітні програми Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» від 27.08.2010 р. № 796.

1.2. Положення регулює процедуру відкриття сертифікатних освітніх програм (далі – СОП), вимоги та структуру таких програм, порядок зарахування слухачів і видачі власних освітніх документів Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука (далі – Академія) про їх завершення; визначає види, форми, зміст, порядок та тривалість навчання на СОП слухачів (здобувачів вищої освіти Академії та/або інших зацікавлених осіб), використання їхніх результатів в освітньому процесі, науковій, організаційній, методичній та іншій роботі, а також обов'язки слухачів, викладачів, керівників структурних підрозділів щодо реалізації цієї освітньої послуги.

1.3. СОП запроваджуються в Академії як додаткові освітні послуги, як профілізаційні практично орієнтовані складники, що реалізуються в Академії для задоволення освітніх потреб здобувачів вищої освіти Академії та зовнішніх слухачів (далі – слухачі), для вдосконалення/поглиблення професійних компетентностей, як одна з форм гнучкого реагування на актуальні потреби ринку праці тощо.

1.4. За умови виконання навчального плану СОП, набуття відповідних професійних знань, умінь і навичок слухачу видається сертифікат Академії (з додатком до нього). Інформація щодо опанування СОП може бути внесена в додаток до диплома європейського зразка.

## **2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ПОЛОЖЕННЯ ТА ЇХНІ ЗНАЧЕННЯ**

2.1. *Сертифікатна освітня програма (СОП)* – додаткова освітня послуга, спеціалізований комплекс пов'язаних між собою складників (освітніх компонент) певної тривалості, який передбачає професійно спрямовану підготовку слухачів.

2.2. *Слухач* – особа, яка проходить підготовку за СОП (здобувачі вищої освіти Академії та/або зовнішні слухачі).

## **3. ЗАПРОВАДЖЕННЯ СЕРТИФІКАТНИХ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ**

3.1. СОП розробляється кафедрою Академії в межах закріпленої за нею освітньо-професійною програмою (далі – ОПП).

3.2. Навчальний відділ приймає подання кафедри щодо запровадження СОП, аналізує пакет поданих матеріалів і виносить питання запровадження СОП на розгляд Навчально-методичної ради Академії.

3.3. Запровадження СОП ухвалюється Навчально-методичною радою Академії, що оформлюється відповідним наказом ректора.

3.4. Навчальний відділ вносить запроваджені СОП до реєстру програм.

3.5. Реалізація СОП забезпечується кафедрою, що запроваджує програму/програми.

3.6. Завідувач кафедри, яка запроваджує СОП, відповідає за реалізацію програм на високому професійному рівні та за підготовку до друку сертифікатів і додатків про опанування СОП.

3.7. Оголошення про набір слухачів, а також загальна інформація про СОП розміщуються на офіційному сайті та інших вебресурсах Академії.

## **4. ВИМОГИ ДО СЕРТИФІКАТНИХ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ**

4.1. Запровадження СОП передбачає наявність обґрунтування відкриття СОП, інформаційного пакету з описом кожного складника (освітньої компоненти) СОП і робочого навчального плану СОП.

4.2. *Обґрунтування відкриття СОП* – клопотання перед Вченою радою Академії щодо доцільності запровадження СОП, яке візується деканом факультету, на якому планується відкриття СОП, начальником навчального відділу та проректором з науково-педагогічної діяльності й подається на розгляд Вченої ради Академії.

4.3. *Інформаційний пакет СОП* – документ, який містить такі відомості: для якого освітнього рівня створена СОП, які компетентності будуть сформовані у слухачів програми, ключові результати навчання, основні форми опанування програми. Інформаційний пакет СОП передбачає такі структурні елементи:

- загальна інформація (титульна сторінка програми);
- мета СОП;
- особливості участі слухачів у СОП (включно з термінами запису на програму);
- структура (перелік освітніх компонент) СОП із обсягом у кредитах ЄКТС і годинах;
- компетентності та очікувані результати навчання;
- особливості оцінювання результатів навчання;
- анотація кожного складника (освітньої компоненти) СОП.

4.4. Для конкретизації планування навчального процесу на СОП кафедрою розробляється *робочий навчальний план*, який погоджується з навчальним відділом. Робочий навчальний план визначає перелік та обсяг (у кредитах ЄКТС і годинах) навчальних дисциплін СОП, конкретні форми проведення занять та їхній обсяг, форми проведення підсумкового контролю. Загальний обсяг годин із навчальної дисципліни охоплює час, відведений на проведення лекцій, практичних/семінарських/лабораторних занять, контрольних заходів та самостійної роботи слухачів. Окремий час відводиться на виконання підсумкового проєкту/роботи. Робочий навчальний план підписується розробниками (з числа задіяних структурних підрозділів Академії), проректором з науково-педагогічної діяльності Академії та погоджується з начальником навчального відділу Академії. Перший примірник робочого навчального плану зберігається на кафедрі, другий – у

навчальному відділі, завірена копія – в деканаті факультету, електронна версія – в базі даних Академії.

4.5. Загальний обсяг СОП може становити:

- 20–60 кредитів ЄКТС для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти;
- 15–40 кредитів ЄКТС для другого (магістерського) рівня вищої освіти.

4.6. Запис слухачів на СОП здійснюється на підставі поданої заяви (*Додаток 1*) у визначені кафедрою терміни. На підставі заяви слухач прикріплюється до групи з опанування СОП.

4.7. Зарахування слухачів на СОП здійснюється розпорядженням декана факультету Академії про затвердження складу групи слухачів СОП.

## **5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СЕРТИФІКАТНИХ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ**

5.1. Забезпечення цільової аудиторії передбачає формування групи з числа здобувачів вищої освіти Академії, а також інших осіб (відповідно до п. 2.2 цього Положення).

5.2. Місце проведення занять у межах СОП визначається та забезпечується деканатом факультету Академії. Забезпечення СОП або окремих її освітніх компонент може реалізовуватися у формі дистанційного навчання.

5.3. За навчально-методичне та матеріально-технічне забезпечення СОП відповідальною є кафедра, що її/їх запроваджує.

5.4. СОП надаються на платній основі.

5.5. Вартість одного кредиту ЄКТС для слухачів затверджується відповідним наказом по Академії. Калькуляція розробляється бухгалтерією Академії й передбачає погодинну оплату праці викладачів згідно з чинним законодавством, виходячи з їхнього навантаження. Вхідні дані для цих розрахунків бухгалтерія отримує від завідувача кафедри, відповідальної за СОП, і разом із деканом факультету Академії розробляє та затверджує кошторис СОП.

5.6. Надання освітніх послуг у межах СОП кафедри здійснюється науково-педагогічними працівниками (далі – НПП) кафедри (або за потреби із залученням НПП із інших кафедр).

## **6. ЗВІТНІСТЬ**

6.1. Слухачам СОП у разі успішного завершення навчання та проходження атестації видається сертифікат Академії (з додатком до нього) за підписом ректора.

6.2. Витрати на виготовлення та друк сертифікатів і додатків закладаються в кошторисі СОП.

*Додаток 1*  
*Зразок заяви про зарахування до складу*  
*слухачів сертифікатної освітньої програми*

Ректору КДАДПМД імені Михайла Бойчука  
Осадчій О. А.

\_\_\_\_\_ ПІБ

моб. тел. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

Прошу зарахувати мене до складу слухачів сертифікатної освітньої програми  
«\_\_\_\_\_» Київської державної  
академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука.

Дата

Підпис