

**Київська державна академія декоративно-прикладного мистецтва і  
дизайну імені Михайла Бойчука**

Факультету декоративно-прикладного мистецтва

Кафедра художньої кераміки, дерева, скульптури і металу

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ОК 11. ПРАКТИКА ПЕДАГОГІЧНА**

Загальна інформація про дисципліну

|   |  |
|---|--|
| Рівень (ступінь)<br>вищої освіти                        | Другий (магістерський)   |
| Галузь знань  | 02 Культура і Мистецтво  |
| Спеціальність   | 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво,<br>реставрація»  |
| Спеціалізація   |  |
| Освітня<br>програма                                     | ОПП «Декоративно-прикладне мистецтво»  |
| Статус<br>дисципліни                                    | Основна  |
| Курс/Семестр  | 2 курс (III семестр)   |
| Кількість<br>кредитів ЄКТС                              | 3 кредити  |
| Розподіл за<br>видами занять за<br>годинами<br>навчання | Практичні  |
|   | Самостійна робота  |
| Форма<br>підсумкового<br>контролю                       | Диференційований залік (III семестр)   |
| Викладач  | Чирчик С.В., доктор педагогічних наук, професор<br>кафедри ТДПО  |
| Контактна<br>інформація<br>викладача                    | Корпоративна пошта <a href="mailto:chyrchuk_s@kdidpamid.edu.ua">chyrchuk_s@kdidpamid.edu.ua</a>  |
| Ресурси<br>комунікації з<br>викладачем                  | <a href="https://kdidpamid.edu.ua/academy/navchannya/dystanczijne-navchannya">https://kdidpamid.edu.ua/academy/navchannya/dystanczijne-<br/>navchannya</a> |
| Дні занять  |  |
| Консультації  | Відповідно до графіку консультацій   |

## Опис навчальної дисципліни

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <p>Анотація дисципліни</p>         | <p>Тема 1.1. Інструктаж з проходження педагогічної практики. Ознайомлення з метою, завданнями, змістом практики.</p> <p>Тема 1.2. Ознайомлення зі змістом і структурою методичних розробок випускової кафедри. Складання індивідуального плану роботи. Планування й підготовка до занять.</p> <p>Тема 1.3. Відвідування занять провідних викладачів кафедри. Аналіз відвідуваного заняття.</p> <p>Тема 1.4. Розроблення сценарію проведення заняття за визначеною дисципліною і темою, суголосною з науковим апаратом майбутньої кваліфікаційною роботи. Затвердження плану й тексту лекцій або практичних занять у керівника практики. Підготовка до занять.</p> <p>Тема 1.5. Проведення відкритих лекційних або практичних занять (з використанням сучасних методів та форм). Відвідування відкритих занять інших магістрантів-практикантів. Участь у проведенні методичної, виховної, організаційної роботи кафедри.</p> <p>Тема 1.6. За результатами відвідування лекційного заняття студента-практиканта, підготовка висновку про проведене заняття.</p> <p>Тема 1.7. Підготовка та подання до друку наукової статті з відповідної фахової тематики (стаття повинна вийти з друку до захисту кваліфікаційної роботи магістра).</p> <p>Тема 1.8. Оформлення документації. Підготовка та захист звіту. Підведення підсумків практики.</p> <p><b>Ключові слова:</b> педагогічна діяльність, методика викладання спецдисциплін, фахова компетентність, декоративно-прикладне мистецтво.</p> <p><b>Роль та місце дисципліни у системі підготовки:</b> «Практика педагогічна» полягає у застосуванні отриманих теоретичних фахових знань у практичній діяльності, засвоєнні педагогічних умінь, набутті, вивченні та аналізі педагогічного досвіду.</p> |
| <p>Мета та завдання дисципліни</p> | <p>«Педагогічна практика» має на меті закріплення студентом професійних навичок та вмінь здійснення педагогічної діяльності отриманих під час вивчення «Методики викладання спецдисциплін».</p> <p>Метою «Педагогічної практики» є готовності магістрів до викладацької діяльності у середніх спеціальних та вищих навчальних закладах мистецького спрямування. Задача «Педагогічної практики» полягає у залученні студентів-</p>  |

магістрантів до самостійної педагогічної роботи, ознайомленні з методикою проведення педагогічної діяльності в академічних групах провідних кафедр КДАДПМіД ім. М. Бойчука.

У процесі проходження педагогічної практики магістри знайомляться із плануванням та організацією навчально-методичного процесу на випусковій кафедрі; відвідують лекційні, семінарські та практичні заняття викладачів кафедри; беруть участь у позанавчальних заходах кафедри, що проходять у період практики; розробляють план-конспект практичного заняття, проводять заняття; відвідують практичне заняття іншого студента, беруть участь в його обговоренні і готують відгук на проведені заняття своїх колег.

Внаслідок вивчення навчальної дисципліни здобувач повинен бути здатним продемонструвати такі результати навчання:

Внаслідок проходження педагогічної практики студент повинен бути здатним продемонструвати такі результати навчання:

Знати:

- законодавство України про вищу освіту;
- стандарти вищої освіти в Україні;
- основні направлення модернізації професійної освіти;
- методи, форми, педагогічні умови навчальної діяльності студентів і викладачів вищих навчальних закладів;
- наукові основи методики викладання спецдисципліни у вищій школі;
- зміст та оформлення пакету документів, що супроводжують навчальний процес;
- методику підготовки теоретичного та візуального матеріалу для проведення практичних завдань;
- способи перевірки знань та умінь та критерії оцінювання навчальних досягнень.

Вміти:

- здійснювати пошук та аналіз інформації необхідної для процесу навчання;
- формувати інформаційний і навчально-методичний матеріал для проведення лекційного й практичного заняття;
- застосовувати новітні методи, форми навчання у процесі організації окремого заняття;
- критично оцінювати навчальне заняття, проведене іншим студентом;
- аналізувати власну педагогічну діяльність.

|  |  |
|--|--|
|  | - - розробляти дидактичний матеріал до навчальних спецдисциплін.   |
| Передумови вивчення дисципліни                     | Передумовами для вивчення дисципліни «Практики педагогічної» є обсяг знань з попередніх дисциплін, таких, як «Методика викладання спецдисциплін», «Методологія мистецтвознавчих досліджень», «Проектування (за фахом)», «Професійна майстерність (за фахом)» тощо  |
| Програмні компетентності                           |  |
| Інтегральні компетентності                         | Здатність розв'язувати складні задачі та проблеми у галузі образотворчого мистецтва, декоративного мистецтва, реставрації творів мистецтва під час практичної педагогічної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.   |
| Загальні компетенції (ЗК)                          | ЗК 1. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).<br>ЗК 2. Вміння виявляти, ставити та розв'язувати проблеми.<br>ЗК 3. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).<br>ЗК 4. Здатність працювати в міжнародному контексті.<br>ЗК 5. Здатність розробляти та керувати проектами.<br>ЗК 6. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.   |
| Фахові (спеціальні) компетенції спеціальності (СК) | СК 2. Здатність трактувати формотворчі мистецькі засоби як відображення історичних, соціокультурних, економічних і технологічних етапів розвитку суспільства.<br>СК 5. Здатність забезпечити захист інтелектуальної власності на твори образотворчого та/або декоративного мистецтва.<br>СК 7. Володіння теоретичними і методичними засадами навчання та інтегрованими підходами до фахової підготовки художників образотворчого і декоративного мистецтва та реставраторів творів мистецтва, планування власної науково-педагогічної діяльності.<br>СК 8. Здатність до використання сучасних інформаційно-комунікативних технологій в контексті проведення мистецтвознавчих та реставраційних досліджень. |

### Структура навчальної дисципліни:

| Назви змістових модулів і тем   | Кількість годин |              |    |      |      |       |
|---|-----------------|--------------|----|------|------|-------|
|   | денна форма     |              |    |      |      |       |
|   | усього          | у тому числі |    |      |      |       |
|   |                 | л            | п  | лаб. | інд. | с. р. |
| 1   | 2               | 3            | 4  | 5    | 6    | 7     |
| Тема 1.1. Інструктаж з проходження педагогічної практики. Ознайомлення з метою, завданнями, змістом практики.   | 6               | -            | 2  | -    | -    | 4     |
| Тема 1.2. Ознайомлення зі змістом і структурою методичних розробок випускової кафедри. Складання індивідуального плану роботи. Планування й підготовка до занять.   | 12              |              | 4  |      |      | 8     |
| Тема 1.3. Відвідування занять провідних викладачів кафедри. Аналіз відвідуваного заняття.   | 12              | -            | 4  | -    | -    | 8     |
| Тема 1.4. Розроблення сценарію проведення заняття за визначеною дисципліною і темою, суголосною з науковим апаратом майбутньої кваліфікаційною роботи. Затвердження плану й тексту лекцій або практичних занять у керівника практики. Підготовка до занять. | 12              | -            | 4  | -    | -    | 8     |
| Тема 1.5. Проведення відкритих лекційних або практичних занять (з використанням сучасних методів та форм). Відвідування відкритих занять інших магістрантів-практикантів. Участь у проведенні методичної, виховної, організаційної роботи кафедри.          | 12              | -            | 4  | -    | -    | 8     |
| Тема 1.6. За результатами відвідування лекційного заняття студента-практиканта, підготовка висновку про проведене заняття.  | 6               | -            | 2  | -    | -    | 4     |
| Тема 1.7. Підготовка та подання до друку наукової статті з відповідної фахової тематики (стаття повинна вийти з друку до захисту кваліфікаційної роботи магістра).  | 18              | -            | 6  | -    | -    | 12    |
| Тема 1.8. Оформлення документації. Підготовка та захист звіту. Підведення підсумків практики.   | 12              |              | 4  |      |      | 8     |
| Усього годин  | 90              | -            | 30 | -    | -    | 60    |

## Рекомендовані джерела інформації

### 10. Рекомендована література

#### Основна

1. Вітвицька С.С. Практикум з педагогіки вищої школи: Навчальний посібник за модульно-рейтинговою системою навчання для студентів магістратури. К.: Центр навчальної літератури, 2005. 396 с.
2. Гладуш В. А., Лисенко Г. І. Педагогіка вищої школи: теорія, практика, історія. Навч. посіб. Дніпро, 2014. 416 с.
3. Каплінський В.В. Методика викладання у вищій школі: Навчальний посібник. Вінниця: ТОВ «Ніланд ЛТД», 2015. 224 с.
4. Козлова Г.М. Методика викладання у вищій школі: Навчальний посібник. Одеса: ОНЕУ, ротапринт, 2014. 200 с.
5. Стандарт вищої освіти зі спеціальності 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 24.05.2019 р. № 725.

#### Допоміжна

1. Артемова Л.В. Педагогіка і методика вищої школи. К.: Кондор, 2008. 272 с.
2. Біляковська О.О. Мицишин І.Я., Цюра С.Б. Дидактика вищої школи: навч. посібн. Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2013. 360 с.
3. Дубич К.В. Особистісно орієнтоване виховання студентів в умовах соціокультурного середовища вищого навчального закладу: дис. ... канд. пед. наук : 13.00.07. Рівне, 2007. 267 с. С. 79.
4. Навчальний процес у вищій педагогічній школі. За ред. О. Г. Мороза. Київ: НПУ, 2001. 338 с.
5. Гура О.І. Педагогіка вищої школи: вступ до спеціальності. К.: Центр навчальної літератури, 2005. 224 с.
6. Марушкевич, А.А. Педагогіка вищої школи. Київ: Логос, 2006. 215 с.
7. Нагаєв В.М. Методика викладання у вищій школі. Київ: Центр учбової літератури, 2007. 232 с.
7. Основи методології та організації наукових досліджень: Навч. посіб. для студентів, курсантів, аспірантів і ад'юнтів. за ред. А.Є. Конверського. Київ: Центр учбової літератури, 2010. 352 с
8. Падалка О.С., Нісімчук А.С. Дидактично-технологічна підготовка магістрів: прикладний аспект. Луцьк: Видавництво: Волинська обласна друкарня, 2004. 156 с.

### 11. Інформаційні ресурси

1. Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua>. – Назва з екрану

2. Національна парламентська бібліотека України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.nplu.kiev.ua>. – Назва з екрану.
3. Сайт Міністерства освіти і науки України: <https://mon.gov.ua>
4. Онлайн курси - освітня платформа України Prometheus: <http://prometheus.org.ua>

### Методи контролю та розподіл балів

| Форми контролю                         | Максимальна кількість балів |
|--|-----------------------------|
|  | Денна форма навчання        |
| Перевірка виконання практичних завдань | 8 x 5 балів =<br>40 балів   |
| Щоденник практики                      | 10 балів                    |
| Звіт практики                          | 45 балів                    |
| Захист практики                        | 5 балів                     |
| <b>Всього</b>                          | <b>100</b>                  |

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою                              |   |
|--|-------------|--|---|
|  |             | для екзамену, курсового проекту (роботи), практики         | для заліку  |
| 90 – 100                                     | <b>A</b>    | відмінно   | зараховано  |
| 82-89  | <b>B</b>    | добре  |   |
| 74-81  | <b>C</b>    |  |   |
| 64-73  | <b>D</b>    | задовільно   |   |
| 60-63  | <b>E</b>    |  |   |
| 35-59  | <b>FX</b>   | незадовільно з можливістю повторного складання             | не зараховано з можливістю повторного складання             |
| 0-34   | <b>F</b>    | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

### Технічне та інструментальне забезпечення

|   |   |
|---|---|
| <b>Необхідне обладнання, устаткування</b> | Комп'ютерна техніка (ноутбук, стаціонарний комп'ютер, графічний планшет) з можливістю демонстрації текстових і графічних матеріалів і виходу до мережі Інтернет, інше обладнання та устаткування, |
|---|---|

|                               |  |
|-------------------------------|--|
|                               | необхідне для виконання методичної роботи та педагогічної діяльності   |
| <b>Необхідні засоби</b>       | Засоби, необхідні для виконання демонстраційної графіки та творчої роботи в матеріалі, згідно з обраною магістрантом темою лекційного чи практичного заняття     |
| <b>Програмне забезпечення</b> | Програми, необхідні для виконання завдань: Пакет програм Microsoft 365   |
| <b>Матеріали, інструменти</b> | Матеріали та інструменти, необхідні для виконання пошукової та творчої роботи в матеріалі, згідно з обраною магістрантом темою лекційного чи практичного заняття |

### **Політика вивчення навчальної дисципліни**

|   |  |
|---|--|
| <b>Політика щодо академічної доброчесності</b>                  | Здобувачі освіти зобов'язані дотримуватися правил академічної доброчесності у своїх роботах. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Якщо під час поточного контролю виявиться використання чужих ідей, здобувач втрачає право отримати бали за тему, або може виконати нову роботу, яка буде оцінена із заниженням балів.                   |
| <b>Політика щодо відвідування занять</b>                        | Пропуски занять без поважних причин неприпустимі (причини пропуску мають бути підтверджені). Відсутність виконаних практичних завдань, звіту практики, щоденника практики є підставою до отримання негативної залікової оцінки.  |
| <b>Політика щодо термінів виконання завдань і перескладання</b> | Здобувач, який не виконав у повному обсязі робочу програму практики або отримав негативну залікову оцінку, відраховується з академії за поданням декана факультету. У разі невиконання повного обсягу програми практики з поважної причини здобувач за поданням його заяви на ім'я ректора академії з доданням відповідних документів залишається на повторний курс. |

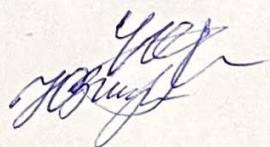


|  |  |
|--|--|
| <p><b>Політика щодо правил поведінки на заняттях</b></p> | <p>На проведення занять з дисципліни «Іпрактика педагогічна» розповсюджуються загально прийняті норми і правила поведінки, затверджених таким документом як «Іправила поведінки здобувачів вищої освіти в Київській державній академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука». Вітається власна творча думка здобувачів, активне обговорювання проєктних проблем, аргументоване відстоювання авторської позиції. Разом із тим під час занять не допускаються дії, які порушують порядок і заважають навчальному процесу, у тому числі користування мобільними телефонами для розмов, запізнення на заняття без поважних причин, не реагування на зауваження викладача.</p> |
| <p><b>Політика щодо комунікації з викладачем</b></p>     | <p>Поза заняттями офіційним каналом комунікації з викладачем є електронні листи і тільки у робочі дні на корпоративну пошту викладача (<a href="mailto:chyrchuk_s@kdidpamid.edu.ua">chyrchuk_s@kdidpamid.edu.ua</a>). Умови листування: 1) в темі листа обов'язково має бути зазначена назва дисципліни (скорочено – Пр.Пед.); 2) в полі тексту листа позначити, хто звертається – анонімні листи розглядатися не будуть; 3) файли підписувати таким чином: прізвище_ завдання. Розширення: текст – doc, docx, ілюстрації – pdf. Роботи для рубіжного контролю мають бути надіслані на пошту викладача. Консультування з викладачем в стінах академії відбуваються у визначені дні та години.</p>      |

Детальнішу інформацію щодо компетенцій, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій навчальній програмі навчальної дисципліни (<https://kdidpamid.edu.ua/academy/navchannya/dystancijne-navchannya/>)

Розробники силабусу

Навчальної дисципліни



Чирчик С.В

Роїк І.О.

Гарант освітньої програми

Завідувач кафедри ХКДСМ



Хижинський В.В.

Хижинський В.В.

Силабус затверджено  
на засіданні кафедри ХКДСМ  
від 31 серпня 2023 р., протокол №1