

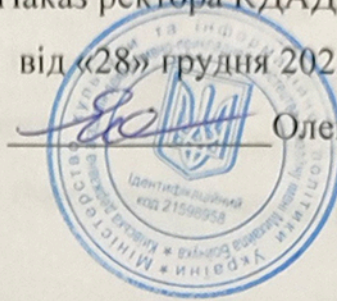
**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО
МИСТЕЦТВА І ДИЗАЙНУ ІМЕНІ МИХАЙЛА БОЙЧУКА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ректора КДАДПМД ім. М. Бойчука

від «28» грудня 2023 р. №229-од

 Олена ОСАДЧА



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ДУАЛЬНУ ОСВІТУ
В КИЇВСЬКІЙ ДЕРЖАВНІЙ АКАДЕМІЇ ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО
МИСТЕЦТВА І ДИЗАЙНУ ІМЕНІ МИХАЙЛА БОЙЧУКА**

УХВАЛЕНО

Вченою радою КДАДПМД ім. М. Бойчука

Протокол засідання від 21 грудня 2023 р.

№ 05 /23-24

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає порядок здобуття вищої освіти за дуальною формою здобуття освіти в Київській державній академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука (далі – Академія). Положення розроблено на основі чинних нормативних документів МОН України, що визначають організаційно-правові засади організації навчального процесу в закладах вищої освіти.

1.2. *Дуальна форма здобуття вищої освіти* – це спосіб здобуття освіти здобувачами денної форми, що передбачає навчання на робочому місці на підприємствах, в установах та організаціях для набуття певної кваліфікації обсягом від 25 % до 60 % загального обсягу освітньої програми на основі договору. Навчання на робочому місці передбачає виконання посадових обов'язків відповідно до трудового договору.

Дуальна форма здобуття вищої освіти – це спосіб здобуття вищої освіти в Академії шляхом поєднання навчання як в Академії, так на робочих місцях певних підприємств, установ та організацій галузі культури та мистецтв, для набуття певної кваліфікації на основі договору про співпрацю чи/або проходження виробничої практики.

1.3. Метою впровадження дуальної форми здобуття освіти є підвищення якості професійної підготовки здобувачів освіти.

Основними завданнями навчання за дуальною формою є:

- зміцнення та удосконалення практичного складника освітнього процесу зі збереженням достатнього рівня теоретичної підготовки та забезпеченням досягнення результатів навчання, визначених відповідним стандартом освіти та освітньою програмою;

- забезпечення взаємозв'язку, взаємопроникнення та взаємовпливу різних систем (наука й освіта, наука й виробництво або громадський сектор) для впровадження важливих змін, спрямованих на підвищення якості освіти;

- підвищення якості підготовки фахівців відповідно до реальних вимог ринку

праці та забезпечення національної економіки кваліфікованими фахівцями;

- посилення ролі роботодавців та фахових об'єднань у системі підготовки кваліфікованих кадрів від формування змісту освітніх програм до оцінювання результатів навчання;

- модернізація змісту освіти з метою приведення їх до відповідності вимогам ринку праці;

- підвищення рівня конкурентоздатності випускників Академії в умовах глобалізації та сприяння росту рівня зайнятості молоді;

- скорочення періоду адаптації випускників до професійної діяльності;

- підвищення мотивації здобувачів вищої освіти до навчання.

1.4. Права та обов'язки здобувачів вищої освіти Академії та суб'єктів господарювання під час організації здобуття вищої освіти за дуальною формою регулюються вказаними нормативно-правовими документами.

1.5. У цьому Положенні терміни вжито у такому значенні:

Координатор дуального навчання від Академії за спеціальністю – посадова особа, яка відповідає за організацію навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти за певною спеціальністю та призначається ректора.

Координатор дуального навчання від суб'єкта господарювання – посадова особа, яка відповідає за організаційно-методичний супровід навчання за дуальною формою здобуття освіти та призначається керівником суб'єкта господарювання.

Куратор дуального навчання – науково-педагогічний працівник Академії, який контролює виконання індивідуального навчального плану дуального навчання і програми практичного навчання на робочому місці.

Наставник дуального навчання – кваліфікований працівник суб'єкта господарювання, який керує навчанням здобувачів вищої освіти на робочих місцях відповідно до програми практичного навчання на робочому місці та призначається керівником суб'єкта господарювання.

Навчання за дуальною формою – це форма організації освітнього процесу для здобувачів вищої освіти денної форми, що здійснюється на основі встановлення рівноправного партнерства Академії та суб'єкта господарювання, що володіє

ресурсами, необхідними для здійснення практичного навчання здобувачів вищої освіти на робочому місці в поєднанні з виконанням посадових обов'язків відповідно до трудового договору, з метою набуття останніми досвіду практичного застосування компетентностей та їх адаптації в умовах реальної професійної діяльності.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ДУАЛЬНОЇ ФОРМИ ЗДОБУТТЯ ОСВІТИ

2.1. Академія приймає рішення про впровадження дуальної форми здобуття вищої освіти після моніторингу ринку праці та визначення переліку освітніх програм, за якими навчання за дуальною формою є доцільним.

2.2. Для організації здобуття вищої освіти за дуальною формою залучаються суб'єкти господарювання, діяльність яких відповідає профілю відповідних освітніх програм, і які можуть забезпечити практичне навчання на робочих місцях для здобувачів вищої освіти.

2.3. Діяльність суб'єкта господарювання щодо організації практичного навчання здобувача вищої освіти на робочому місці під час здобуття освіти за дуальною формою не потребує ліцензування.

2.4. Академія відповідає за реалізацію освітньої (освітньо-професійної) програми в повному обсязі. Суб'єкт господарювання, що є партнером організації дуальної форми здобуття вищої освіти, відповідає за реалізацію програми навчання на робочих місцях, визначеної в договорі.

2.5. Особливості організації освітнього процесу за дуальною формою відображаються у відповідних навчальних планах.

2.6. Дуальна форма вищої освіти призначена для здобувачів, які навчаються за денною формою виявили особисте бажання, та пройшли відбір у роботодавця. При переході на дуальну форму здобуття вищої освіти за здобувачем вищої освіти зберігається джерело фінансування, стипендія та пільги, якщо такі є.

2.7. Процедура відбору здобувачів вищої освіти для навчання за дуальною формою реалізують суб'єкти господарювання спільно з Академією.

2.8. Академія має право організовувати навчання за дуальною формою для

груп чи окремих здобувачів вищої освіти з метою забезпечення їхньої індивідуальної освітньої траєкторії.

2.9. Для організації здобуття вищої освіти за дуальною формою використовується одна з таких моделей:

- інтегрована модель: модель поділеного тижня (кілька днів протягом тижня в Академії, інша частина тижня – на робочому місці суб'єкта господарювання за вибіркоким блоком «Дуальна освіта»);

- блочна модель: навчання в Академії та на робочому місці суб'єкта господарювання за вибіркоким блоком «Дуальна освіта» освітньо-професійної програми спеціальності певного рівня вищої освіти, що затверджена в установленому порядку.

2.10. Відносини між Академією, суб'єктом господарювання та здобувачем вищої освіти з усіх питань організації навчання за дуальною формою регулюються відповідним Положенням.

2.11. Практичне навчання на робочих місцях за вибіркоким блоком «Дуальна освіта» є складником освітньо-професійної програми, обліковується в кредитах ЄКТС і має становити не менш як 30 % від загального обсягу кредитів протягом періоду її реалізації, включаючи усі види практик. Контроль за виконанням програми практичного навчання на робочому місці здійснюють спільно суб'єкт господарювання та Академія.

2.12. Облік виконання освітньо-професійної програми за дуальною формою здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Академії.

2.13. Підсумкову атестацію здобувача вищої освіти, що навчався за дуальною формою освіти, здійснює Екзаменаційна комісія за участю представника суб'єкта господарювання.

2.14. Інформація про здобуття вищої освіти за дуальною формою відображається у додатку до диплома європейського зразка.

3. ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ НА НАВЧАННЯ ЗА ДУАЛЬНОЮ ФОРМОЮ

3.1. Підставою для організації навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти є заява здобувача вищої освіти денної форми або, у разі недосягнення повноліття, заява одного з батьків чи інших законних представників, успішне проходження здобувачем вищої освіти процедури відбору, яку реалізують суб'єкти господарювання спільно з Академією, та підписання тристороннього договору і трудової угоди.

3.2. Після підтвердження наміру від суб'єкта господарювання щодо організації здобуття вищої освіти за дуальною формою з конкретним здобувачем вищої освіти Академія готує тристоронній договір про дуальну форму здобуття вищої освіти і спільно із суб'єктом господарювання розробляє та погоджує індивідуальний навчальний план. Якщо суб'єкт господарювання, з яким укладено тристоронній договір, не має потужностей, щоб забезпечити виконання частини навчального плану щодо навчання на робочому місці в повному обсязі, Академія і суб'єкт господарювання можуть домовитись про співпрацю з іншими суб'єктами господарювання чи навчальними центрами для забезпечення здобувачеві вищої освіти умов для виконання освітньої програми та індивідуального плану.

3.3. Укладання тристороннього договору про дуальну форму здобуття вищої освіти передбачає можливість укладання зі здобувачем вищої освіти трудового договору.

3.4. Переведення здобувачів вищої освіти на дуальну форму здобуття освіти здійснюється перед навчальним роком або протягом 30 календарних днів від його початку за наказом ректора.

3.5. У разі переведення здобувача вищої освіти на навчання за дуальною формою чи передчасного припинення дії договору про дуальну форму здобуття вищої освіти за здобувачем вищої освіти зберігається джерело фінансування освітньої послуги та право на отримання соціальних гарантій згідно з чинним законодавством.

4. ОСОБЛИВОСТІ РЕАЛІЗАЦІЇ НАВЧАННЯ ЗА ДУАЛЬНОЮ ФОРМОЮ

4.1. Для Академії, суб'єктів господарювання та здобувачів вищої освіти механізм та особливості реалізації навчання за дуальною формою відбуваються відповідно до вказаного Положення.

4.2. Координатор дуального навчання від Академії:

- організовує пошук та попередній відбір суб'єктів господарювання;
- реалізує переговорний процес, готує та узгоджує тристоронні угоди про співпрацю;
- проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу;
- координує організацію відбору здобувачів вищої освіти, що бажають перейти на дуальну форму здобуття вищої освіти;
- організовує обговорення змісту відповідних освітніх програм;
- ініціює та контролює створення індивідуальних робочих навчальних планів;
- забезпечує неперервну комунікацію між усіма сторонами;
- ініціює призначення кураторів дуального навчання та координує їх роботу;
- бере участь в моніторингу якості навчання за дуальною формою.

4.3. Куратор дуального навчання:

- формує та забезпечує поточний контроль за виконанням індивідуального плану;
- підтримує постійну комунікацію зі здобувачем вищої освіти та працівниками суб'єкта господарювання;
- ініціює внесення змін до індивідуального навчального робочого плану (за потреби).

4.4. Для моніторингу якості освіти працівники Академії можуть запрошувати представників суб'єкта господарювання на засідання кафедр, вчених рад інститутів та вченої ради Академії.

4.5. Суб'єкт господарювання:

- може звертатися до Академії з пропозиціями щодо впровадження дуальної форми здобуття вищої освіти, внесення змін до змісту освітніх програм та

оновлення навчальних планів;

- призначає координатора дуального навчання з найбільш досвідчених кваліфікованих фахівців;
- проводить інструктаж з охорони праці та техніки безпеки;
- створює сприятливі умови для виконання вимог тристоронньої угоди;
- сприяє підвищенню професійного рівня науково-педагогічних та педагогічних працівників, які впроваджують дуальне навчання.

4.7. Координатор дуального навчання від суб'єкта господарювання:

- відповідає за співпрацю з Академією з питань укладання та удосконалення освітньої програми та робочих навчальних планів;
- бере участь у відборі здобувачів вищої освіти для набуття вищої освіти за дуальною формою;
- супроводжує реалізацію практичного складника дуальної освіти та бере участь у моніторингу результатів її якості;
- забезпечує неперервну комунікацію з Академією.

4.8. Наставник дуального навчання:

- сприяє адаптації здобувача вищої освіти на робочому місці та здійснює керівництво за процесом навчання;
- бере участь в оцінюванні результатів навчання.

4.9. Захист кваліфікаційних робіт або складання атестаційного іспиту при дуальному навчанні відбувається в Академії за участю представників суб'єкта господарювання.

5. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

5.1. Фінансування навчання за дуальною формою здійснюється коштом юридичних (фізичних) осіб, коштом суб'єктів господарювання й інших джерел, не заборонених законодавством України.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Це Положення затверджується рішенням Вченої ради Академії та

вводиться в дію наказом ректора Академії.

6.2. Зміни й доповнення до Положення розглядаються, затверджуються Вченою радою Академії та вводяться в дію наказом ректора Академії.