

ДОГОВІР № 14/2
на проведення практики студентів закладів вищої освіти

місто Біла Церква

«29» лютого 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Київська державна академія декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука (далі – заклад вищої освіти, КДАДПМД ім. М. Бойчука), в особі ректора Олени ОСАДЧОЇ, і, з другої сторони, "СВ Print"

(офіційна назва підприємства, установи, організації)

(далі – база практики), в особі Зарешба В.В.,
(посада, прізвище та ініціали уповноваженої особи)

що діє на підставі фізичної особи-підприємця
(назва документу, що надає повноваження)

(в подальшому іменуються – Сторони) уклали між собою цей договір на проведення практики студентів.

1 База практики зобов'язується:

1.1 Прийняти студентів на практику відповідно до графіка освітнього процесу Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука.

1.2 Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3 Створити належні умови для виконання студентами програм практики, не допускати їх до заняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4 Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спеодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.5 Надати студентам-практикантам можливість користуватись матеріально-технічною базою та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6 Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад вищої освіти.

1.7 Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8 Додаткові умови: без взаємних фінансових розрахунків.

2 Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1 За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2 Призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників.

2.3 Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

- 3 Відповідальність сторін за невиконання договору:
- 3.1 Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
 - 3.2 Всі суперечки, що виникають між сторонами за цим договором, вирішуються у встановленому порядку.
 - 3.3 Договір набуває сили після його підписання сторонами.
 - 3.4 Договір складений у двох автентичних примірниках: по одному – базі практики і закладу вищої освіти.

4. Місцезнаходження сторін:

Заклад вищої освіти:
01103, м. Київ,
вул. М. Бойчука, 32.
Тел./факс: (044) 285-77-16
електронна адреса: i@kdidpamid.edu.ua

База практики:
09100, м. Біла Церква
вул. Ярослава Мудрого 53/1
тел. 0836968223
електронна адреса: zaremba512@gmail.com

Підписи та печатки:



Заклад вищої освіти:

Олена ОСАДЧА

М.П. _____ 2023 року

База практики:



(ініціали та прізвище)

М.П. _____ 2024 року