

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
Київська державна академія декоративно-прикладного мистецтва і дизайну
імені Михайла Бойчука

Факультет Дизайну
Кафедра Графічного дизайну



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної
діяльності

(підпис)

І.В. Петрова
(ініціали, прізвище)

«12» вересня 2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК.29 Переддипломна практика

(шифр і назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти _____ Перший (бакалаврський) _____

галузь знань _____ 02 Культура і мистецтво _____

освітня програма _____ Графічний дизайн _____

спеціальність _____ 022 Дизайн _____

тип дисципліни _____ обов'язкова _____

мова викладання _____ українська _____

ПОГОДЖЕНО

Керівник групи забезпечення освітньо-
професійної програми (для акредитованих ОПП та
акредитованих спеціальностей)

АБО

Керівник проектної групи (для ліцензованих
ОПП та ОПП, набір на які здійснюється вперше)

Гальчинська О.С.

(підпис, ініціали, прізвище)

РЕКОМЕНДОВАНО

Протокол засідання кафедри
графічного дизайну

27.08_2024 р. № _1

Завідувач кафедри

Коваль Л. М.

(підпис, ініціали, прізвище)

Робоча програма навчальної дисципліни «Переддипломна практика»

(назва навчальної дисципліни)

для здобувачів вищої освіти за освітнім ступенем перший (бакалаврський) за спеціальністю «022 «Дизайн». КДАДПМД ім. М. Бойчука. 2024. – 27с.

Розробник: Гальчинська Ольга Сергіївна, доктор філософії з дизайну, доцент, доцент кафедри графічного дизайну КДАДПМД ім. М. Бойчука,
olga_galchinskaya@kdidpamid.edu.ua

Робочу програму перевірено

Декан факультету _____



(підпис)

Т.В. Малік _____

(ініціали, прізвище)

28.08.2024

Робоча програма розглянута та схвалена на засіданні науково-методичної ради факультету дизайну _____

(назва факультету)

Протокол засідання НМР факультету 28.08_2024 р. № 1

Голова НМР факультету _____



(підпис)

Л.М.Коваль _____

(ініціали, прізвище)

1 Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників | Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень | Характеристика навчальної дисципліни | |
|--|---|---|-----------------------|
| | | денна форма навчання | заочна форма навчання |
| Кількість кредитів – 3 | Галузь знань <u>02 «Культура і мистецтво»</u> | Обов'язкова | |
| Електронна адреса https://kdidpamid.edu.ua/academy/robochi-programy-navchalnyh-dyscyplin-ta-inshi-navchalno-metodychni-materialy-kafedry-grafichnogo-dyzajnu/ | Спеціальність (освітня програма): <u>022 «Дизайн»</u> (шифр і назва) <u>ОПП «Графічний дизайн»</u> (назва) | Рік підготовки: | |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання _____ (назва) | | 4-й | |
| Загальна кількість годин – 90 | | Семестр | |
| | | 8-й | |
| | | Лекції | |
| | | 4 год. | |
| | | Практичні, семінарські | |
| | | 41 год. | |
| | | Самостійна робота | |
| | | 45 год. | |
| Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 45 самостійної роботи студента – 45 | Освітній рівень: <u>перший (бакалаврський)</u> (перший (бакалаврський)/другий (магістерський)) | Індивідуальні завдання: | |
| | | Вид контролю: Поточний, підсумковий | |
| | | Форма контролю: диференційований залік | |

2 Мета вивчення навчальної дисципліни¹

Метою вивчення навчальної дисципліни «Переддипломна практика» є формування у студентів відповідно до освітньо-професійної програми таких компетентностей:

Загальних:

- ЗК 1.** Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК 4.** Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК 5.** Здатність працювати в команді.
- ЗК 6.** Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконання робіт.

Спеціальних (фахових, предметних):

- СК-1.** Здатність застосовувати сучасні методики проектування одиничних, комплексних, багатофункціональних об'єктів дизайну.
- СК-2.** Здатність здійснювати формоутворення, макетування і моделювання об'єктів дизайну.
- СК-3.** Здатність здійснювати композиційну побудову об'єктів дизайну.
- СК-4.** Здатність застосовувати навички проектної графіки у професійній діяльності.
- СК-7.** Здатність використовувати сучасне програмне забезпечення для створення об'єктів дизайну.
- СК-8.** Здатність здійснювати колористичне вирішення майбутнього дизайн-об'єкта.

Програмні результати навчання, для формування яких використовується навчальна дисципліна:

- ПРН-1.** Застосовувати набуті знання і розуміння предметної області та сфери професійної діяльності у практичних ситуаціях.
- ПРН-2.** Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово з професійних питань, формувати різні типи документів професійного спрямування згідно з вимогами культури усного і писемного мовлення.
- ПРН-3.** Збирати та аналізувати інформацію для обґрунтування дизайнерського проекту, застосовувати теорію і методику дизайну, фахову термінологію (за професійним спрямуванням), основи наукових досліджень.
- ПРН-4.** Визначати мету, завдання та етапи проектування.
- ПРН-5.** Розуміти і сумлінно виконувати свою частину роботи в команді; визначати пріоритети професійної діяльності.
- ПРН-7.** Аналізувати, стилізувати, інтерпретувати та трансформувати об'єкти для розроблення художньо-проектних вирішень.

¹ Для обов'язкових дисциплін у цьому пункті варто стисло зазначити місце навчальної дисципліни в освітній програмі. Зокрема, тут наводяться визначені освітньою програмою компетентності та програмні результати навчання, для формування яких використовується ця навчальна дисципліна. Для вибіркових дисциплін наводяться коротке пояснення можливостей та переваг, які надає вивчення дисципліни, формулюються результати навчання та компетентності для конкретного модуля.

ПРН-8. Оцінювати об'єкт проектування, технологічні процеси в контексті проектного завдання, формувати художньо-проектну концепцію.

ПРН-9. Створювати об'єкти дизайну засобами проектно-графічного моделювання.

ПРН-10. Визначати функціональну та естетичну специфіку формотворчих засобів дизайну в комунікативному просторі.

ПРН-11. Розробляти композиційне вирішення об'єктів дизайну у відповідних техніках і матеріалах.

ПРН-12. Дотримуватися стандартів проектування та технологій виготовлення об'єктів дизайну у професійній діяльності.

ПРН-13. Знати надбання національної та всесвітньої культурно-мистецької спадщини, розвивати екокультуру засобами дизайну.

ПРН-16. Враховувати властивості матеріалів та конструктивних побудов, застосовувати новітні технології у професійній діяльності.

ПРН-17. Застосовувати сучасне загальне та спеціалізоване програмне забезпечення у професійній діяльності (за спеціалізаціями).

ПРН-19. Розробляти та представляти результати роботи у професійному середовищі, розуміти етапи досягнення успіху в професійній кар'єрі, враховувати сучасні тенденції ринку праці, проводити дослідження ринку, обирати відповідну бізнес-модель і розробляти бізнес-план професійної діяльності у сфері дизайну.

Передумови для вивчення дисципліни²

| № з/п | Навчальні дисципліни, вивчені раніше |
|-------|---|
| 1. | Рисунок, пластична анатомія |
| 2. | Живопис |
| 3. | Дизайн плакату |
| 4. | Історія зарубіжного та українського мистецтва |
| 5. | Філософія |
| 6. | Комп'ютерна проектна графіка |
| 7. | Основи проектування і проектної графіки |
| 8. | Візуальна айдентика |
| 9. | Практика навчальна |
| 10. | Практика виробничо-технологічна |
| 11. | Ілюстрація в дизайні |
| 12. | Історія дизайну |

3 Очікувані результати навчання³

² За винятком навчальних дисциплін 1 курсу 1 семестру

³ Подається деталізація програмних результатів навчання, визначених відповідною освітньою програмою, для кожного модуля (семестру).

Формулювання результатів навчання мають зазначати рівень їх сформованості, наприклад, через його достатність для вирішення певного класу завдань професійної діяльності та/або подальшого навчання за освітньою програмою.

Внаслідок вивчення модуля навчальної дисципліни студент повинен бути здатним продемонструвати такі **результати навчання** (6-8 результатів навчання):

8 семестр

1. Володіти навичками проєктного мислення, а також його складових: зорового сприйняття, асоціативного мислення, художньої та просторової уяви, почуття матеріалу, володіння мовою художньої виразності;
2. Застосовувати зібрані на практиці матеріали для виконання дизайн-проєкту практики;
3. Володіти навиками роботи з науковою літературою та структуризації письмової частини дипломної роботи.
4. Володіти навичками самостійної практичної діяльності при розробці дизайн-проєкту практики;
5. Володіти прийомами дизайнерської роботи на етапі зародження концепції, її формулювання, обґрунтування та проєктування у вигляді дизайн-проєкту;
6. Володіти методами і прийомами науково-теоретичної діяльності;
7. Цілеспрямовано застосовувати на практиці вміння роботи з науковими текстами, програмами комп'ютерної графіки при роботі над дипломним проєктом та презентацією візуальної його частини.

5 Програма навчальної дисципліни

5.1 Тематичний план навчальної дисципліни

| Назви тем | Кількість годин | | | | | | | | | |
|---|-----------------|--------------|-----------|----------|-----------|--------------|--------------|----|----------|----------|
| | Денна форма | | | | | Заочна форма | | | | |
| | усьо го | у тому числі | | | | усь ого | у тому числі | | | |
| | | л | п | ін д. | с. р. | | л | п | ін д. | с. р. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 12 | 13 |
| Семестр 8 | | | | | | | | | | |
| Тема 1. Добір, систематизація та аналіз літературних джерел. | 24 | 4 | 10 | | 10 | | | | | |
| Тема 2. Аналіз авторських світових та українських дизайн-проектів за власною темою диплому бакалавра. | 33 | | 15 | | 18 | | | | | |
| Тема 3. Робота над письмовою частиною диплому бакалавру. | 33 | | 16 | | 17 | | | | | |
| Усього годин | 90 | 4 | 41 | | 45 | | | | | |
| Вид контролю: диференційований залік | | | | | | | | | | |

5.2 Теми лекцій

8 семестр

| № з/п | Назва теми, її анотація ⁴ | Кількість годин | |
|----------------------------------|---|-----------------|-----|
| | | ДФН | ЗФН |
| 1 | <u>Добір, систематизація та аналіз літературних джерел.</u> Робота з науковими та періодичними виданнями. Пошук джерел до власної теми диплому бакалавра. | 4 | |
| Усього годин за 8 семестр | | 4 | |

5.3 Теми семінарських занять

| № з/п | Назва теми ⁵ | Кількість годин | |
|--------------------------------------|-------------------------|-----------------|-----|
| | | ДФН | ЗФН |
| Змістовий модуль 1 | | | |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| Усього годин за _____ семестр | | | |

5.4 Теми практичних занять

| № з/п | Назва теми | Кількість годин | |
|----------------------------------|---|-----------------|-----|
| | | ДФН | ЗФН |
| 1 | Тема 1. <u>Добір, систематизація та аналіз літературних джерел.</u> Робота з науковими та періодичними виданнями. Пошук джерел до власної теми диплому бакалавра. Розробка орієнтовного змісту письмової частини диплому. | 10 | |
| 2 | Тема 2. <u>Аналіз авторських світових та українських дизайн-проектів за власною темою диплому бакалавра.</u> Робота з ілюстративним матеріалом, його систематизація. Вдосконалення та уточнення бриф-креативу та дизайн-плану. | 15 | |
| 3 | Тема 3. <u>Робота над письмовою частиною диплому бакалавру.</u> Написання 30-40% письмової частини диплому бакалавру. Робота над презентацією та планшетом диплому. Обґрунтування проведеної роботи у звіті практики. Складання щоденнику практики. | 16 | |
| Усього годин за 8 семестр | | 41 | |

⁴ Анотація практично представляє собою перелік питань, що розглядаються на лекції.

⁵ Наводиться лише тема заняття без висвітлення його змісту.

5.5 Самостійна робота⁶

| № з/п | Назва теми | Кількість годин | | Вид контролю |
|----------------------------------|--|-----------------|-----|--------------|
| | | ДФН | ЗФН | |
| 1 | Тема 1. <u>Добір, систематизація та аналіз літературних джерел</u> . Робота з науковими та періодичними виданнями. Пошук джерел до власної теми диплому бакалавра. Розробка орієнтовного змісту письмової частини диплому. | 10 | | |
| 2 | Тема 2. <u>Аналіз авторських світових та українських дизайн-проектів за власною темою диплому бакалавра</u> . Робота з ілюстративним матеріалом, його систематизація. Вдосконалення та уточнення бриф-креативу та дизайн-плану. | 18 | | |
| 3 | Тема 3. <u>Робота над письмовою частиною диплому бакалавру</u> . Написання 30-40% письмової частини диплому бакалавру. Робота над презентацією та планшетом диплому. Обґрунтування проведеної роботи у звіті практики. Складання щоденнику практики. | 17 | | |
| Усього годин за 8 семестр | | 45 | | |

5.6 Звіт переддипломної практики.

Звіт з практики повинен відображати об'єм проведених здобувачами вищої освіти робіт у повному обсязі і відповідати її змісту та завданням. Звіт з переддипломної практики 4 курсу подається у форматі А4. Форма титульної сторінки звіту наведена у Додатку А. На титульній сторінці вказати тему розробки.

До звіту також додається щоденник практики (Додаток Б) з підписами керівників практики. Щоденник практики є основою для виконання звіту по практиці, тому щоденник практики повинен заповнюватись практикантом систематично, про що повинні свідчити відмітки керівника практики (дата, підпис). При заповненні щоденника необхідно керуватись передбаченою в ньому формою запису. В щоденнику повинна бути представлена характеристика

⁶ Самостійна робота включає години: підготовки до аудиторних занять (лекцій, практичних); опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях; розрахункових (розрахунково-графічних) робіт; індивідуального науково-дослідного завдання; підготовки до контрольних заходів, їх складання студентами заочної форми навчання.

діяльності здобувача вищої освіти, яка надана йому керівником практики від бази практики.

Вимоги до звіту.

Звіт повинен складатись зі всіх авторських розробок практиканта: ескізів, фото, рисунків, що були виконані в означений період.

Описуючи виконання власного проекту, здобувач вищої освіти повинен зупинитися на наступних питаннях:

1. Відповідності концепції та теми дизайн-проекту.
2. Принципах відбору матеріалу для розробки дизайн-проекту.
3. Послідовності викладення теоретичного матеріалу.

4. Відповідності проведеного науково-теоретичного дослідження чітким вимогам структури роботи.

Для складання звіту необхідно користуватися методичними рекомендаціями по виконанню завдання, розділи звіту повинні відповідати розділам виконання завдання.

Складений звіт повинен мати наскрізну нумерацію сторінок. Аркуші звіту мають бути зшиті. Набір тексту звіту по практики здійснюється на комп'ютері через 1,5 міжрядкових інтервали (29-30 рядків на сторінці), друк - на принтері з одного боку аркуша білого паперу формату А4 (210x297 мм); шрифт текстового редактора - Word Times New Roman чорного кольору. Висота шрифту - 14 мм. Поля: зліва - не менше 25 мм, справа – не менше 10 мм, зверху і знизу - не менше 20 мм. Шрифт друку повинен бути чітким, щільність тексту - однаковою.

Сторінки роботи нумеруються арабськими цифрами у правому верхньому куті аркуша.

Першою сторінкою роботи є титульна, яка враховується в нумерацію, але не нумерується. Форма титульної сторінки звіту наведена у **Додатку А**.

Текст основної частини звіту по практики поділяють на розділи, підрозділи (можливо пункти, підпункти). Кожний розділ починають з нової сторінки.

Номер розділу ставлять після слова «РОЗДІЛ 1», без крапки, а потім з нового рядка друкують заголовок розділу великими літерами.

Підрозділи нумерують у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, між якими ставлять крапку. Наприкінці номера підрозділу ставиться крапка. Наприклад: «2.3.» (третій підрозділ другого розділу), за якою у тому ж рядку зазначають заголовок підрозділу. Заголовки підрозділів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Наприкінці заголовка крапки не ставлять.

В окремих випадках у звіту підрозділи можуть бути поділені на пункти, які нумерують у межах кожного підрозділу. Номер пункту складається з порядкових номерів розділу, підрозділу, між якими ставлять крапку. Наприкінці номера ставиться крапка, наприклад: «1.3.2.» (другий пункт третього параграфа першого розділу).

Оформлення допоміжних матеріалів

До допоміжних матеріалів відносять: ілюстрації (схеми, діаграми, графіки, креслення, рисунки тощо), формули, таблиці, додатки. Ілюстрації позначають словом «Рис.» і нумерують послідовно в межах розділу, за винятком ілюстрацій,

поданих у додатках. Номер ілюстрації складається з номеру розділу і порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка.

Наприклад: рис. 1.2 (другий рисунок першого розділу). Номер, назва ілюстрації та пояснювальні підписи розміщують послідовно під ілюстрацією по центру. Якщо в роботі подано одну ілюстрацію, то її нумерують за загальними правилами.

Рисунки слід розташовувати безпосередньо після тексту, у якому він згадується вперше, або на наступній сторінці. На всі рисунки мають бути посилання в тексті. При цьому слово «рисунок» пишуть скорочено, наприклад: «... на рис. 1.2.». У повторних посиланнях на рисунки скорочено пишуть слово «дивись», наприклад: «див. рис. 1.2.».

Таблиці нумерують послідовно (за винятком таблиць, поданих у додатках) у межах розділу. У правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці розміщують напис «Таблиця» із зазначенням її номера. Номер таблиці складається з номера розділу і порядкового номера таблиці, відокремлених крапкою, наприклад, таблиця 3.1 (перша таблиця третього розділу).

Таблицю слід розташовувати безпосередньо після тексту, у якому вона згадується вперше, або на наступній сторінці. На всі таблиці мають бути посилання в тексті. При цьому слово «таблиця» пишуть скорочено, наприклад: «... у табл. 1.2.». У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації скорочено пишуть слово «дивись», наприклад: «див. табл. 1.2.».

Слово «Таблиця» вказують один раз справа над першою частиною таблиці, над іншими частинами пишуть: «Продовження таблиці» із зазначенням номера таблиці. У таблиці слід обов'язково зазначати одиницю виміру (відповідно до стандартів); числові величини повинні мати однакову кількість десяткових знаків. Якщо цифрові або інші дані в якому-небудь рядку таблиці не наводяться, то в ньому ставиться прочерк (відповідно до стандартів).

До звіту також додається **щоденник практики** (Додаток Б) з підписами керівників практики. Щоденник практики є основою для виконання звіту по практиці, тому щоденник повинен заповнюватись практикантом систематично, про що повинні свідчити відмітки керівника практики від бази практики (дата, підпис). При заповненні щоденника необхідно керуватись передбаченою в ньому формою запису. Щоденник практики друкується з двох сторін на форматі паперу А5.

Вступ (Звіту)

У вступі необхідно дати актуальну характеристику сучасному стану графічного дизайну та ролі дизайнера-графіка в Україні, визначити мету та завдання практики.

РОЗДІЛ 1

1.1. Загальна характеристика асортиментного виду графічної дизайнерської продукції, що відповідає обраній темі.

1.2. Проводиться аналіз досліджень дизайнерської графічної продукції, яка відповідає дизайн-проекту.

1.3. Характеристика способів практичної реалізації проекту.

РОЗДІЛ 2

2.1. Характеристика наукового напрямку дослідження, перерахування вже існуючого й найбільш поширеного у зазначеній галузі.

2.2. Використовуючи наукові джерела, інтернет та інформацію, отриману з дизайнерських фірм, здобувач вищої освіти пишуть наукові тези, відповідно визначеної структури оформлення теоретичного матеріалу. Вибір напрямку дослідження, пошук наукових джерел для написання тез погоджується із керівником практики та науковим керівником.

При описові графічної частини, здобувачі вищої освіти виконують зарисовки, складають опис зовнішнього вигляду графічного проекту. При цьому необхідно враховувати сучасні вимоги до оформлення графічних і текстових технологічних документів.

Висновки (до Звіту)

Висновки повинні містити стислий зміст виконаної роботи під час практики (починатись фразою: «під час виробничої практики були отримані такі результати...було зібрано теоретичний матеріал, який дозволив..., досліджено..., встановлено, ...розроблено...»).

Література

Приводиться список всіх використаних літературних джерел (наукових джерел, підручників, каталогів, онлайн джерел й т.ін.). Список оформлюється відповідно до загальних вимог.

Додатки (Рисунки, ескізи, фото дизайн-проекту, тези)

Наприкінці практики здобувачі здають звіт з практики (Зразок титульного листа у Додатку А) та оформлений щоденник практики (Додаток Б).

6 Засоби діагностики результатів навчання та методи їх демонстрування⁷

Під час викладання курсу використовуються наступні засоби діагностики результатів навчання, зокрема, методи їх демонстрування:

- творчі перегляди;
- наскрізні проекти;
- демонстрація творчих робіт;
- аналітичні звіти, реферати, есе;
- розрахункові та розрахунково-графічні роботи;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- інші види індивідуальних та групових завдань.

7 Форми поточного та підсумкового контролю

| Форми контролю | Максимальна кількість балів | |
|-------------------------------------|------------------------------------|------------------------------|
| | Денна форма навчання | Заочна форма навчання |
| Усна доповідь, доповнення (робота в | 5 x 4 бали = | |

⁷ Містить методи контролю результатів навчання студентів у процесі поточного та семестрового контролів.

| | | |
|--|--|------------|
| аудиторії) | 20 балів | |
| Перевірка виконання практичних завдань | 5 x 4 бали = 20 балів | |
| Звіт практики | 20 балів | |
| Презентація та захист індивідуальних (дослідницько-аналітичних) робіт | 30 балів | |
| Представлення результатів науково-дослідних робіт на студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах тощо | бонусні бали ⁸ (до 10 балів) | |
| Всього | | 100 |

8 Критерії оцінювання результатів навчання

Накопичувальна система, що передбачає оцінювання студентів за всі види аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності. Поточний та модульний контроль, презентація та захист творчих проектів студентів, залік, захист результатів практики, захист кваліфікаційної роботи.

Навчальні досягнення студентів із дисципліни «Виробнича практика» оцінюються за модульно-рейтинговою системою, в основу якої покладено принцип поопераційної звітності, обов'язковості модульного контролю, накопичувальної системи оцінювання рівня знань, умінь та навичок; розширення кількості підсумкових балів до 100.

Завдання для самостійної роботи та критерії її оцінювання

Досягнення студентом мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни

Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання

Досягнення студентом мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни

8.1 Розподіл балів, які отримують студенти

Приклад заліку

| Розподіл балів за 100-бальною шкалою | |
|---|---------------------------------------|
| Поточний контроль (ПК) | |
| Форми поточного контролю змістових модулів | Максимальні бали за виконані завдання |
| T 1. Добір, систематизація та аналіз літературних джерел. | 25 |
| T2. Аналіз авторських світових та українських дизайн-проектів за власною темою диплому бакалавра. | 35 |
| T 3. Робота над письмовою частиною диплому бакалавру. | 30 |

⁸ Якщо після додавання бонусних балів сума перевищує 100 балів, то підсумкова оцінка встановлюється такою, що дорівнює 100

| | |
|---|------------|
| Захист звіту | 10 |
| Разом за семестр вивчення дисципліни | 100 |

T1, T2 ... T7 – теми занять.

8.2 Шкала оцінювання: національна та ECTS

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою | |
|--|-------------|--|---|
| | | для екзамену, курсового проекту (роботи), практики | для заліку |
| 90 – 100 | A | відмінно | зараховано |
| 82-89 | B | добре | |
| 74-81 | C | | |
| 64-73 | D | задовільно | |
| 60-63 | E | | |
| 35-59 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання |
| 0-34 | F | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

9 Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

Персональний комп'ютер зі встановленим на нього необхідним для роботи графічного дизайнера програмним забезпеченням, а також текстовими редакторами. Доступ до інтернету, баз даних та бібліотек.

10 Рекомендовані джерела інформації

10.1 Основна література⁹

1. Davies J. Abstract Painting: The Elements of Visual Language. Vermont : Jane Davies Publications, 2017. 96 p.
2. Kumar A. Minimalist Aesthetic: Graphic Design. Beverly, MA : Independently published, 2021. 60 p.
3. Lord A. Art, Aesthetics and Colour: Aristotle – Thomas Aquinas – Rudolf Steiner: An Anthology of Original Texts. Forest Row, East Sussex : Temple Lodge Publishing, 2018. 84 p.
4. Pateman T. Key Concepts: A Guide to Aesthetics, Criticism and the Arts in Education. London : Routledge, 2016. 220 p.
5. Stopher B., Fass J., Revell T. Design and Digital Interfaces: Designing with Aesthetic and Ethical Awareness. London : Bloomsbury Visual Arts, 2021. 176 p.
6. Galchynska O. S. Design the main components of the brand identity. Graphic

⁹ Зазначається до десяти джерел, які є найбільш важливими для/при опануванні даної теми.

- design in information and visual space. Кол. моногр. – Рига: Bultia Publishing, 2023. - 280с. С. 184-206 <https://doi.org/10.30525/978-9934-26-274-6-9>
7. Kumar A. Minimalist Aesthetic: Graphic Design. Beverly, MA : Independently published, 2021. 60 p.
 8. Landa Robin. Advertising by design: generating and designing creative ideas across media. Hoboken, N.J. : John Wiley & Sons, 2010. 271 p.
 9. Lord A. Art, Aesthetics and Colour: Aristotle – Thomas Aquinas – Rudolf Steiner: An Anthology of Original Texts. Forest Row, East Sussex : Temple Lodge Publishing, 2018. 84 p.
 10. Pateman T. Key Concepts: A Guide to Aesthetics, Criticism and the Arts in Education. London : Routledge, 2016. 220 p.
 11. Ruth E. Iskin. The Poster: Art, Advertising, Design, and Collecting, 1860–1900. Hanover, NH : Dartmouth College Press, 2014. 408 p.
 12. Stopher B., Fass J., Revell T. Design and Digital Interfaces: Designing with Aesthetic and Ethical Awareness. London : Bloomsbury Visual Arts, 2021. 176 p.
 13. White A. W. Advertising Design and Typography, 2015. 224 p.
 14. Адамс Ш. Як дизайн спонукає нас думати, відчувати, діяти. Пер. з англ. Максим Тимченко. Київ, Видавництво ArtHuss, 2022. 256 с.
 15. Алекс В. Вайт. Основи графічного дизайну. Третє видання. / Вайт Елекс. Пер. з англ. Леся Коцюк, Олексій Пелипенко. Київ: ArtHuss, 2023. 240 с.
 16. Бугрим В.В. Креатив у рекламі: навч. посіб. з інтерактивом; Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка. - К.: Київський університет, 2012. - 303 с.
 17. Віктор Папанек. Дизайн для реального світу. / Папанек Віктор. Пер. з англ.. Дарія Цепкова. Київ: ArtHuss, 2020. 480 с.
 18. Гальчинська О.С. Дизайн-проекування основних компонентів айдентики бренду. Графічний дизайн в інформаційному та візуальному просторі. Кол. моногр. – Київ: КНУТД, 2022. – 226 с. С. 149-170
 19. Гальчинська О.С., Черемський Р.А. Концептуальний дизайн: початковий етап проектування продукту. *Актуальні проблеми розвитку українського та зарубіжного мистецтва: культурологічний, мистецтвознавчий, педагогічний аспекти*: матеріали VIII Міжнародної наук.-практ. конф. 16–18 черв. 2023р., с. Світязь, Україна. С.250-254. DOI: <https://doi.org/10.36059/978-966-397-317-3-70>
 20. Гальчинська Ольга, Терещенко Ганна, Калоянова Биляна. Дослідницький дизайн на прикладі аналізу цільової аудиторії продукту. Актуальні проблеми сучасного дизайну: матеріали V Міжнародної наук.-практ. конф., 27 квіт. 2023 р. Київ : КНУТД, 2023. Том 2. С. 54-57.
 21. Графічний дизайн в інформаційному та візуальному просторі. Кол. моногр. – Київ: КНУТД, 2022. – 226 с.
 22. Гевін Емброуз, Найджел Оно-Білсон Основи. Графічний дизайн 01: Підхід і мова (Basics Graphic Design 01: Approach and Language) . К.: ArtHuss. 2019. 192 с.
 23. Еллен Лаптон, Дженніфер Коул Філіпс. Графічний дизайн. Нові основи. / Лаптон Еллен, Філіпс Коул Дженніфер. Пер. з англ.. Ірина Михайлишина. Київ: ArtHuss, 2020. 162 с.
 24. Єжова О. В., Яковлев М. І. Дизайн-проекування графічних елементів

- фірмового стилю бренду. *Графічний дизайн в інформаційному та візуальному просторі* : монографія / за заг. ред. М. В. Колосніченко. Київ, 2022. С. 79–90.
25. Жирнов А.Д. Лінійний рисунок: Лекції та практичні завдання дисципліни «Основи візуального проектування» для студентів спеціальності «Дизайн». К.: НАКККіМ. 2014. 67 с.
 26. Іттен Й. Мистецтво кольору. Суб'єктивний досвід і об'єктивне пізнання як шлях до мистецтва. Навчальний посібник. / Йогеннес Іттен. Пер. із нім. Сергій Святенко. Київ: ArtHuss, 2021. 96 с.
 27. Іттен Й. Наука дизайну та форми: Вступний курс, який я викладав у Баугаузі та інших школах (Gestaltungs- und Formenlehre. Mein Vorkurs am Bauhaus und später). К.: ArtHuss. 2021. 136 с.
 28. Крушельницька, О. В. Методологія та організація наукових досліджень. Київ: Кондор, 2006. 206 с. URL: https://biology.univ.kiev.ua/images/stories/Upload/Kafedry/Biofizyky/2014/kryshelnytska_metod_org_nayk_dosl.pdf
 29. Куленко М.Я. Мистецтво шрифту: Графічний дизайн. Кн. 1.: Навчальний посібник. К.: Альтер-прес, 2011. 140 с.
 30. Куленко М.Я. Мистецтво шрифту: Графічний дизайн. Кн. 2.: Навчальний посібник. К.: Альтер-прес, 2015. 156 с.
 31. Куценко М. Я. Основи графічного дизайну: Підручник. К.: Кондор. 2016. 492 с.
 32. Лесняк Володимир Відтворення шрифтової спадщини: 40 оригінальних шрифтів. – К.: ArtHuss. 2020. 160 с.
 33. Лисиця Н.М., Белікова Ю. В. Соціологія реклами: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. Харк. нац. ун-т ім. В. Н. Каразіна. - Х.:ХНУ ім. В. Н Каразіна, 2012. - 207 с.
 34. Марцин В.С., Міценко Н.Г., Даниленко О.А. та ін. Основи наукових досліджень. Львів: Ромус-Поліграф, 2002. 128 с. URL: <http://kist.ntu.edu.ua/textPhD/osNaukDos.pdf>
 35. Михайленко В.С., Ванін В.В., Ковальов С.М. Інженерна та комп'ютерна графіка: Підручник. 6-те вид. К.: Каравела, 2012. 368 с.
 36. Мудрак М. Образний світ Георгія Нарбути і творення українського бренду. Київ : Родовід, 2021. 160 с.
 37. Нариси з історії українського дизайну ХХ століття: Зб. Статей / Інститу проблем сучасного мистецтва НАМ України. К.: Фенікс. 2012. 256 с.
 38. Ніл Леонард, Гевін Емброуз. Основи. Графічний дизайн 03: генерування ідей. / Леонард Ніл, Емброуз Гевін. Пер. з англ.. Марія Мельник, Вероніка Пугач. Київ: ArtHuss, 2019. 192 с.
 39. Ніл Леонард, евін Емброуз. Основи. Графічний дизайн 02: дизайнерське дослідження. / Леонард Ніл, Емброуз Гевін. Пер. з англ.. Марія Мельник, Вероніка Пугач. Київ: ArtHuss, 2019. 192 с.
 40. Патер Р. Політика дизайну / Рубен Патер. Пер. з англ. Київ, Видавництво ArtHuss, 2021. 196 с.
 41. Прищенко С. В. Основи рекламного дизайну: підручник. 2-ге вид., випр. і доповн. Київ : Видавничий дім «Кондор», 2019. 400 с.
 42. Ростовський В. С., Дібрівська Н. В. Основи наукових досліджень і

технічної творчості: підруч. [для студ. вищ. навч. закл.] К.: Центр учбової літератури, 2009. — 96 с. URL:

43. Рюбен Патер Політика дизайну (The Politics of Design: A (Not So) Global Design Manual for Visual Communication). К.: ArtHuss. 2021. 192 с.
44. Синєпулова Наталія Композиція: Тотальний контроль. К.: ArtHuss. 2019. 240 с.
45. Стівен Геллер, Сеймур Кваст. Графічні стилі: від вікторіанців до хіпстерів. / Геллер Стівен, Кваст Сеймур. Пер. з англ.. Оксана Журавльова, Дзвінка Пінчук. Київ: ArtHuss, 2019. 296 с.
46. Ученова В.В., Шомова С.А., Грінберг Т.Е., Конанихін К.В. Реклама: палітра жанрів. М.: Харків, 2014. 167 с.
47. Цехмістрова Г.С. Основи наукових досліджень. Київ: Вид. дім «Слово», 2003. 240 с.
48. Шевченко В. Е. Художньо-технічне редагування: підручник. для студ. вищ. навч. закл. Київ: Видавець Паливода А. В., 2017. 516 с.
49. Шилович Т.Б. Основи конструювання і дизайн упаковок – метод. вказ. Київ: НТУУ «КПІ», 2012. – 11 с.

10.2 Допоміжна література

1. Безсонова Л.М. До питання про формування проектної моделі сучасного українського логотипа: чинники впливу на художньо-пластичну мову Л. М. Безсонова Вісник ХДАД. - 2014. - No 1. - С. 8-13.
2. Бойчук О.В., Безсонова Л.М. Національні ремінісценції в українських товарних знаках та логотипах нової доби О. В. Бойчук, Л. М. Безсонова Вісник Харківської державної академії дизайну і мистецтв. Мистецтвознавство. Архитектура. 2010. - No 2. - С. 17-23.
3. Захарчук Н. С. Розробка сувенірної продукції до 60-річчя Хмельницького національного університету. 2022. – 14 с.
4. Кадиляк М. С., Кулік Л. Й., Снігур, Н. С. Розроблення дизайну і дослідження якості пакування для новорічних подарунків. *Квалілогія книги Технічні науки*. Львів, 2020. С. 70 – 80.
5. Каратаєва М.В. Google Doodles - креолізація логотипу та частковий ребрендинг у віртуальному дискурсі Вісник Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна. - 2011. - Вип. 65. - С. 146-153.
6. Колісник О.В., Гула Є.П., Кугай Т.А. Інфографіка як явище сучасного дизайну суспільної комунікації. *East European Scientific Journal*. - 2017. - No 11 (27), part 4. - P. 27-31.
7. Литвинюк Людмила. До питання становлення та розвитку фірмового стилю. Вісник Львівської національної академії мистецтв. Вип. 24. С. 10-18 URL: https://lnam.edu.ua/files/Academy/nauka/visnyk/pdf_visnyk/24/4.pdf
8. Радомська В., Костюк А. Образотворчо-шрифтова композиція у графічній ідентифікації пакування. *Вісник Національного університету «Львівська політехніка»*. Серія: «Архітектура». 2022. № 1 (7). С. 144 – 152.

9. Сбітнєва Н. Ф. Тенденції розвитку сучасного графічного дизайну: повернення до рукотворності. *Вісник Харківської державної академії дизайну і мистецтв.* – 2015, 4: С. 60 – 66.

10. Скляренко Н.В., Ляшевський Н.В. Сутність і призначення логотипу. *Вісник ХДАДМ: зб. наук. праць.* - Харків: ХДАДМ, 2010. Вип. 6. - С.91-95.

10.3 Інформаційні ресурси

1. Бібліотека Криворізького державного педагогічного університету URL: <https://kdpu.edu.ua/biblioteka/libmain.html>
2. Національна бібліотека України імені В.В. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
3. Державна науково-педагогічна бібліотека України ім. В.О. Сухомлинського. URL: www.dnpb.gov.ua/
4. Бібліотека українських підручників. URL: <http://pidruchniki.ws/>
5. Папір для друку поліграфії URL: <https://kopibum.com/papir-dlia-druku-polihrafi-80/>
6. Офсетний друк – технологія великих тиражів URL: <https://kopibum.com/ofsetnyi-druk---tekhnohiiia-dlia-velykykh-tyrazhiv-52/>
7. Цифровий друк і переваги цифрового друку URL: <https://printstudio.top/chto-takoe-cifrovaya-pechat-i-preimushhestva-cifrovoj-pechati>
7. Види друк та їх переваги. Струменевий друк URL: <https://fp.lviv.ua/blog/vydy-druku-ta-yikh-perevahy/>
8. <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/bitstream/lib/3651/1>
9. [Google Академія](#)
10. [Search Publications | ResearchGate](#)
11. [Scopus](#)
12. [Web of Science](#)
13. [Cochrane Library](#)
14. [ScienceDirect](#)
15. [UpToDate](#)
16. <https://eric.ed.gov>

**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ
УКРАЇНИ**

**Київська державна академія декоративно-прикладного мистецтва і дизайну
імені Михайла Бойчука**



ЗВІТ

про проходження переддипломної практики

здобувачем (кою) 4 курсу

(прізвище, ім'я, по батькові)

рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

спеціальності 022 «Дизайн»

Київ-2024

**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ
УКРАЇНИ****Київська державна академія декоративно-прикладного мистецтва і дизайну
імені Михайла Бойчука**Факультет
КафедраДизайну
графічного дизайну**ЗВІТ**

про проходження _____ переддипломної _____ практики

з «16» січня 2023 р. до «05» лютого 2023 р.

студентом (кою) _____ 4 _____ курсу

рівня вищої освіти _____ перший (бакалаврський) _____

спеціальності _____ 022 «Дизайн» _____
(код та назва спеціальності)_____
(прізвище, ім'я, по батькові)Керівник практики _____
(посада, науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ім'я, по батькові)Керівник від бази практики _____
(посада, науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ім'я, по батькові)

Звіт оформлюється за вимогами, що визначені у програмі практики.

ПОГОДЖЕНО

Завідувач кафедри _____ Л.М.Коваль _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

« _____ » _____ 20 _____ р.

**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ
УКРАЇНИ**

**Київська державна академія декоративно-прикладного мистецтва і дизайну
імені Михайла Бойчука**

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

_____ переддипломна _____

(вид і назва практики)

здобувача _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Факультет _____ Дизайну _____

Кафедра _____ графічного дизайну _____

рівня вищої освіти _____ перший (бакалаврський) _____

галузь знань _____ 02 «Культура і мистецтво» _____

спеціальність _____ 022 «Дизайн» _____

_____ 4 _____ курс, група _____

Здобувач _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

прибув на підприємство, організацію, установу

Печатка
підприємства, «___» _____ 20__ року
організації, установи

(підпис)
особи)

(посада, прізвище та ініціали відповідальної

Вибув з підприємства, організації, установи

Печатка
Підприємства, «___» _____ 20__ року
організації, установи

(підпис)
особи)

(посада, прізвище та ініціали відповідальної

**Висновок керівника практики від вищого
навчального закладу про проходження практики**

Дата складання заліку

«_____» _____
__20__ року

Оцінка: за національною шкалою _____
(словами)

кількість балів _____
(цифрами і словами)

за шкалою ECTS _____

Керівник практики від інституту

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Календарний графік проходження практики

| № з\п | Етапи проходження практики | Термін виконання кожного етапу | Примітки |
|-------|----------------------------|--------------------------------|----------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| 13. | | | |
| 14. | | | |
| 15. | | | |
| 16. | | | |
| 17. | | | |
| 18. | | | |
| 19. | | | |

Л И С Т**узгодження робочої навчальної програми**з дисципліни _____,
(назва навчальної дисципліни)

складеної відповідно до освітньо-професійної програми

підготовки _____ за напрямом/спеціальністю _____,
(бакалаврів/магістрів) (шифр та назва напрямку/спеціальності)

розробленої

(вказати посади, наукові ступені та/або вчені (почесні) звання авторів, їхні ПІБ)

| | Прізвище, ім'я, по батькові завідувача | Підпис | Дата та № протоколу засідання кафедри |
|---|---|---------------|--|
| Кафедра, за якою закріплена дисципліна – _____ (назва кафедри) | | | |
| Випускова кафедра – _____ (назва кафедри) | | | |

Результати перегляду робочої програми навчальної дисципліни
 « _____ »

Робоча програма перезатверджена на 20___/20___ навчальний рік (без змін)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання НМР
 КДАДПМД ім. М. Бойчука
 _____. ____ 20___ № ____

Голова НМР

 (підпис, ініціали, прізвище)

УХВАЛЕНО

Протокол засідання кафедри

 (назва кафедри)

_____. ____ 20___ № ____
 Завідувач кафедри

 (підпис, ініціали, прізвище)

Робоча програма перезатверджена на 20___/20___ навчальний рік (зі змінами згідно з додатком _____)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання НМР
 КДАДПМД ім. М. Бойчука
 _____. ____ 20___ № ____

Голова НМР

 (підпис, ініціали, прізвище)

УХВАЛЕНО

Протокол засідання кафедри

 (назва кафедри)

_____. ____ 20___ № ____
 Завідувач кафедри

 (підпис, ініціали, прізвище)

Робоча програма перезатверджена на 20___/20___ навчальний рік (зі змінами згідно з додатком _____)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання НМР
 КДАДПМД ім. М. Бойчука
 _____. ____ 20___ № ____

Голова НМР

 (підпис, ініціали, прізвище)

УХВАЛЕНО

Протокол засідання кафедри

 (назва кафедри)

_____. ____ 20___ № ____
 Завідувач кафедри

 (підпис, ініціали, прізвище)

Додаток Д
Голові Науково-методичної ради,
проректорові з навчально-методичної
та виховної роботи
Савіній Л.М.

ПОДАННЯ

Прошу включити до порядку денного наступного засідання Науково-методичної ради питання про затвердження таких робочих програм навчальних дисциплін, розроблених кафедрою _____ :

1) з дисципліни _____
(__ кредити), перший (**бакалаврський**) рівень вищої освіти, для студентів галузі знань _____, спеціальності _____
_____, спеціалізації _____;

2) з дисципліни _____
(__ кредити), другий (**магістерський**) рівень вищої освіти, для студентів галузі знань _____, спеціальності _____
_____, спеціалізації _____.

Завідувач кафедри _____

«__» _____ 20__ р.