

**Зразок супровідного листа**



**УКРАЇНА**  
**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА СТРАТЕГІЧНИХ КОМУНІКАЦІЙ УКРАЇНИ**  
**КИЇВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ**  
**ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО МИСТЕЦТВА І ДИЗАЙНУ**  
**імені МИХАЙЛА БОЙЧУКА**  
**(КДАДПМД ім. М. Бойчука)**

вул. Михайла Бойчука, буд. 32, Київ, 01014.  
тел.: +38 (068) 530 08 81, e-mail: [i@kdidpamid.edu.ua](mailto:i@kdidpamid.edu.ua) [www.kdidpamid.edu.ua](http://www.kdidpamid.edu.ua) код ЄДРПОУ 21598958

---

\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Перший проректор**  
**Київського національного університету**  
**культури і мистецтв**  
**Ігорю БОНДАРЮ**

**Шановний Ігорє Савичу!**

Просимо Вас, відповідно до договору про співпрацю від 3 червня 2021 р., укладеної між нашими закладами, прийняти на навчання за програмою академічної мобільності здобувачів вищої освіти Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука Бичеву Анастасію Андріївну, Багрій Аліну Сергіївну та Сороку Катерину Олександрівну.

Також надсилаємо необхідні супровідні документи:

1. Копії заяв здобувачів вищої освіти.
2. Витяг із протоколу засідання кафедри.
3. Договори про навчання за програмою академічної мобільності.

**Проректор з**  
**науково-педагогічної діяльності**

**Інна ПЕТРОВА**

**Зразок заяви на академічну мобільність**

Проректору з науково-педагогічної  
діяльності

Інні ПЕТРОВІЙ

здобувача 1 курсу

факультету дизайну

кафедри графічного дизайну

денної форми навчання

ступеня вищої освіти Магістр

КДАДПМД

Аліни Багрій

тел.: +380 \_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

Я, Багрій Аліна Сергіївна, прошу дати дозвіл на проходження навчання у Київському національному університеті культури і мистецтв за програмою кредитної академічної мобільності з 30 вересня 2024 р. по 08 листопада 2024 р.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(підпис)

Аліна БАГРІЙ

**Погоджено:**

Декан факультету

\_\_\_\_\_

(підпис)

Тетяна МАЛІК

Гарант освітньої  
програми

\_\_\_\_\_

(підпис)

Тетяна МАЛІК

## ДОДАТОК В

### Зразок витягу з протоколу засідання кафедри графічного дизайну Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука

#### КИЇВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО МИСТЕЦТВА І ДИЗАЙНУ ІМЕНІ МИХАЙЛА БОЙЧУКА

#### ВИТЯГ з протоколу № 2 засідання кафедри графічного дизайну

25 вересня 2024

м.Київ

**Голова:** проф. Петрова І.В.

**Секретар:** ст. викл. Маковска О.А.

**Присутні:** доц. Костенко І.О., доц. Гальчинська О.С., доц. Грищенко В.В., доц. Михайлюк О.Ю., доц. Сафронова А.В., доц. Кравченко О.В., доц. Шпак О.В., доц. А.М. Мешко, ст. викл. Пшинка Н.М., ст. викл. Починок П.С., ст. викл.Тихонюк В.І., ст. викл. Нагірняк К.І., викладачі Бондаренко Я.В., Оліфіренко В.В., Марус Д.С., Красовський О.А., Наседкін К.Є.

#### Порядок денний:

1. Спрямування на навчання за програмою академічної мобільності здобувачів вищої освіти Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука до Київського національного університету культури і мистецтв.

**Слухали:** проф. Петрову І.В. щодо спрямування на навчання за програмою академічної мобільності здобувачів вищої освіти Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука Бичевої Анастасії Андріївни, Багрій Аліни Сергіївни та Сороки Катерини Олександрівни.

**Ухвалили:** Затвердити перелік студентів

**Голова засідання**

Петрова І.В.

**Секретар засідання**

Маковска О.А.



ті)							
	Концептуальне дизайн проектування	2	1 семестр		Концептуальне дизайн проектування	2	1 семестр
Загальна кількість кредитів ЄКТС: 5				Загальна кількість кредитів ЄКТС: 4 (1 семестр)			

1. 12. Визнання результатів академічної мобільності та заходи, що вживатимуться в разі недосягнення цілей академічної мобільності здійснюється відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність Університету.

## 2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Університет зобов'язується:

2.1.1. Направити Здобувача на навчання за програмою академічної мобільності до Закладу-партнера.

2.1.2. Надати допомогу Здобувачу щодо оформлення документів для навчання за програмою академічної мобільності.

2.1.3. Інформувати Здобувача про права та обов'язки Сторін, правила та вимоги щодо проходження навчання.

2.1.4. Вимагати від Здобувача під час навчання за програмою академічної мобільності виконання всіх правил та вимог, установлених навчальним Закладом, до якого його направлено.

2.1.5. Встановлювати строк і форму подання Здобувачем інформації про результати його поточної діяльності з метою здійснення контролю за виконанням Здобувачем договірних зобов'язань.

2.1.6. Здійснити процедуру перезарахування освітніх компонентів зазначених у п.1.11. за умови успішного виконання програми академічної мобільності.

2.2. Університет має право:

2.2.1. Вимагати від Здобувача під час навчання за програмою академічної мобільності виконання всіх правил та вимог, що діють в Університеті.

2.2.2. Призупинити дію цього Договору за порушення Здобувачем умов цього Договору та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

2.2.3. Не здійснювати перезарахування освітніх компонент, якщо здобувач не виконав програму навчання.

2.3. Заклад-партнер зобов'язується:

2.3.1. Прийняти Здобувача на навчання за програмою академічної мобільності.

2.3.2. Інформувати Здобувача про права та обов'язки Сторін, правила та вимоги щодо проходження навчання.

2.3.3. Видати Здобувачу документ з переліком освітніх компонентів з інформацією про зміст освітніх компонентів, обсяг навчального навантаження, результати навчання, яких досягнуто.

2.4. Заклад-партнер має право:

2.4.1. Вимагати від Здобувача під час навчання за програмою академічної мобільності виконання всіх правил та вимог, що діють в Закладі-партнері.

2.4.2. Призупинити дію цього Договору за порушення Здобувачем умов цього Договору та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

2.5. Здобувач зобов'язується:

2.5.1. Ознайомитися з освітньою програмою до початку реалізації програми академічної мобільності.

2.5.2. Виконати програму навчання, отримати заплановані результати навчання.

2.5.3. Дотримуватися всіх правил та вимог, що встановлені в Університеті та Закладі-партнері.

2.5.4. Після завершення навчання в Закладі-партнері надати у встановленому в Університеті порядку документ про завершення програми академічної мобільності та звіт про результати навчання за програмою академічної мобільності.

2.6. Здобувач має право:

2.6.1. Отримувати необхідну інформацію щодо участі у програмах академічної мобільності.

2.6.2. У разі успішного виконання програми академічної мобільності отримати відповідний документ про здобуті результати навчання.

### 3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. За невиконання чи неналежне виконання Сторонами своїх обов'язків, визначених цим Договором, Сторони несуть відповідальність визначену законодавством України.

3.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які виникли під час дії цього Договору, та підтвержені у встановленому законодавством порядку уповноваженими органами.

### 4. СТРОК ДОГОВОРУ

4.1. Договір набирає чинності з моменту його укладення і діє до повного виконання зобов'язань Сторін.

### 5. ІНШІ УМОВИ

5.1. У випадках, не передбачених у цьому Договорі, Сторони керуються чинним законодавством України.

5.2. Зміни до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін шляхом підписання відповідних додатків до Договору.

5.3. Сторони, керуючись нормами чинного законодавства України, а саме ч. 3 ст. 207 Цивільного кодексу України, погодили можливість використання (застосування) факсимільного відтворення підписів представників Сторін, за допомогою нанесення та/або використання механічних приладів (засобів, механізмів) або іншого способу нанесення (відтворення) підпису. Використання факсимільного відтворення підпису дозволяється на всіх первинних документах, які складаються між Сторонами та інших документах (додатках, додаткових угодах та ін.).

5.4. Цей Договір складено українською мовою у трьох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

## 6. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

<p><b>Київський національний університет культури і мистецтв</b></p> <p>вул. Євгена Коновальця, 36 01133, м. Київ, Україна код ЄДРПОУ: 02214159 тел. +38 (044)502-15-66 e-mail: <a href="mailto:abiturient.knukim@ukr.net">abiturient.knukim@ukr.net</a></p> <p><b>Перший проректор</b></p> <p>_____ <b>Ігор БОНДАР</b></p>	<p><b>Київська державна академія декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука</b></p> <p>вул. М. Бойчука, 32 01014, м. Київ, Україна код ЄДРПОУ: 21598958 тел. +38 (068) 530 08 81 e-mail: <a href="mailto:i@kdidpmid.edu.ua">i@kdidpmid.edu.ua</a></p> <p><b>Проректор з науково-педагогічної діяльності</b></p> <p>_____ <b>Інна ПЕТРОВА</b></p> <p><b>Здобувач</b> Контактний телефон: +380509449673 e-mail: <a href="mailto:20gd2_bagriy_a@kdidpmid.edu.ua">20gd2_bagriy_a@kdidpmid.edu.ua</a></p> <p>_____ <b>Аліна БАГРІЙ</b> (підпис)</p> <p>Підписуючи цей договір, підтверджую, що даю дозвіл на опрацювання своїх персональних даних, уважно ознайомився (-лася) з умовами договору та програмою академічної мобільності</p>
---	---

**Зразок наказу про прийняття на навчання в рамках академічної мобільності**

**Наказ**

Дата

№

**Про прийняття на навчання  
в рамках академічної мобільності**

1. Згідно Закону України «Про вищу освіту», «Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука»

**НАКАЗУЮ:**

1. Прийняти на навчання за програмою внутрішньої академічної мобільності здобувачів денної форми навчання ступеня вищої освіти магістр спеціальності 022 Дизайн Закладу вищої освіти «Київського національного університету культури і мистецтва» \_\_\_\_\_ з \_\_\_\_\_ 2024 року по \_\_\_\_\_ 2024 року для вивчення освітньої компоненти «Концептуальне дизайн проектування» (2 кредити ЄКТС, форма реалізації - дистанційно).
2. Координатором програми мобільності від Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука призначити \_\_\_\_\_ завідувачку кафедри графічного дизайну.
3. Координатору програми академічної мобільності:
  - організувати навчання здобувачів освіти;
  - забезпечити включення інформації про проходження навчання здобувачів освіти за програмою академічної мобільності до ЄДЕБО;
  - забезпечити видачу довідки здобувачам освіти за результатами навчання за програмою академічної мобільності.

**Підстава:** «Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука», Угода про співпрацю від 3 червня 2021 р., заяви здобувачів освіти, договори про навчання за програмою академічної мобільності.

**Проректор з науково-педагогічної діяльності**

**Інна ПЕТРОВА**