

## УГОДА

### про організацію виробничої практики студентів

місце укладення: м.Київ

дата укладення: 30.05.2025

КИЇВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО МИСТЕЦТВА І ДИЗАЙНУ ІМЕНІ МИХАЙЛА БОЙЧУКА в особі ректора Олени ОСАДЧОЇ, що діє на підставі Статуту, надалі — Академія, з однієї сторони, та

ФІЗИЧНА ОСОБА – ПІДПРИЄМЕЦЬ ГРІДІНА ЛЮДМИЛА АНАТОЛІЇВНА, що діє на підставі Виписки з ЄДР, номер запису 201035000000301443 від 01.05.2023 р., надалі іменованій (-а) — База практики, з іншої сторони, уклали цю Угоду про наступне:

#### 1. База практики зобов'язується:

- 1.1.** Прийняти студентів на практику відповідно до графіка освітнього процесу Київської державної академії декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука.
- 1.2.** Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3.** Створити належні умови для виконання студентами програм практики, не допускати їх до виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4.** Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: вхідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечним методам праці. Забезпечити студентів спецодягом, засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.
- 1.5.** Надати студентам-практикантам можливість користуватись матеріально-технічною базою та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програм практики.
- 1.6.** Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку негайно повідомляти заклад вищої освіти.
- 1.7.** Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

#### 2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

- 2.1.** За два місяці до початку практики погодити з Базою програму практики, а не пізніше ніж за тиждень — направити студентів на практику.
- 2.2.** Призначити керівника практики з числа науково-педагогічних працівників.
- 2.3.** Ознайомити студентів із завданнями практики і правилами внутрішнього розпорядку. Брати участь у вирішенні виробничих і навчальних питань, якщо вони виникають.

#### 3. Відповідальність Сторін

- 3.1.** Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов цієї Угоди відповідно до чинного законодавства України.
- 3.2.** База практики несе відповідальність за забезпечення умов безпечного перебування

студентів на території підприємства під час проходження практики, зокрема за дотримання вимог охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії.

**3.3.** У разі заподіяння студентом шкоди майну Базы практики, питання про відповідальність вирішується відповідно до законодавства України.

**3.4.** Академія несе відповідальність за надання недостовірної або неповної інформації про студента, а також за неналежне виконання зобов'язань, пов'язаних із організацією та супроводом практики.

**3.5.** Студенти, які проходять практику, зобов'язані дотримуватись внутрішнього розпорядку, правил охорони праці, техніки безпеки та трудової дисципліни на підприємстві. У разі порушення — несуть відповідальність згідно з законодавством.

#### 4. Фінансові умови

**4.1.** Практика проводиться на безоплатній основі.

**4.2.** Академія і База практики не несуть фінансових зобов'язань одна перед одною.

#### 5. Строк дії Угоди

**5.1.** Угода набирає чинності з моменту підписання і діє до «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ року.

**5.2.** За необхідності, термін дії може бути продовжений додатковою угодою.

**5.3.** Угода може бути розірвана будь-якою зі сторін з письмовим повідомленням за 10 днів.

#### 6. Реквізити і підписи Сторін

##### ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ

**Київська державна академія  
декоративно-прикладного мистецтва і  
дизайну ім. М. Бойчука**

Адреса:

01103, м. Київ, вул. М. Бойчука, 32

+38 (068) 530-08-81

e-mail: i@kdidpmid.edu.ua



Олена ОСАДЧА

##### БАЗА ПРАКТИКИ

**Фізична особа-підприємець  
Грідіна Людмила Анатоліївна**

Ідентифікаційний номер: 3159726863

Паспорт: ВН694331

виданий Житомирським РС УДМС України  
в Житомирській області 17 серпня 2016 року

Місце проживання:

м. Київ, вул.Тетерівська 20, кв.30

Телефон:

+380971183959

Електронна адреса:

rooleet86@gmail.com

IBAN UA633052990000026005036232862

в УАН

МФО 305299

База практики

