

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА СТРАТЕГІЧНИХ КОМУНІКАЦІЙ УКРАЇНИ
Київська державна академія декоративно-прикладного мистецтва і дизайну
імені Михайла Бойчука
Факультет декоративно-прикладного мистецтва
Кафедра мистецтвознавства і мистецької освіти

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 34. ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА (МУЗЕЙНА)

Загальна інформація про дисципліну

Рівень (ступінь) вищої освіти	«Бакалавр» (освітній рівень перший)
Галузь знань	02 Культура і мистецтво
Спеціальність	023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація»
Освітня програма	ОП «Мистецтвознавство»
Статус дисципліни	Обов'язкова
Курс / семестр	1-й рік навчання (II семестр)
Кількість кредитів ЄКТС	3 кредити (90 год.)
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 4 год.
	Практичні – 36 год.
	Самостійна робота – 50 год.
Форма підсумкового контролю	Диференційований залік
Викладач (-і)	Кулівник Михайло Олександрович, старший викладач кафедри мистецтвознавства і мистецької освіти КДАДПМД ім. М. Бойчука
Контактна інформація викладача (-ів)	kulivnyk_m1@kdidpamid.edu.ua
Ресурси комунікації з викладачем	Google Classroom (https://meet.google.com/qby-qeuk-uga) Moodle
Дні занять	Згідно з розкладом
Консультації	Дистанційні за домовленістю з ініціативи здобувача

Опис навчальної дисципліни

Анотація дисципліни	Виробнича музейна практика є невід'ємною складовою професійної підготовки майбутніх мистецтвознавців, що спрямована на закріплення теоретичних знань у реальних умовах музейного середовища. Під час проходження дисципліни здобувачі вищої освіти ознайомлюються зі специфікою фондової, експозиційної, науково-дослідної та культурно-просвітницької роботи сучасних художніх музеїв і галерей. Студенти опановують базові навички атрибуції, паспортизації та каталогізації творів мистецтва, а також вчать розробляти концепції виставкових проєктів. Особлива увага приділяється безпосередній участі практикантів у створенні екскурсійних маршрутів, написанні наукових описів експонатів та роботі з обліковою музейною документацією. У результаті проходження практики мистецтвознавці набувають необхідних фахових компетентностей для успішної самореалізації та подальшого працевлаштування в культурно-мистецьких інституціях.
Мета й завдання навчальної дисципліни	Метою практики є комплексне ознайомлення майбутніх мистецтвознавців з професійним музейним середовищем для закріплення та поглиблення набутих академічних знань. Практика безпосередньо спрямована на формування у здобувачів вищої освіти фахових навичок роботи з музейними фондами, включаючи облік, умови збереження та наукову атрибуцію творів мистецтва. Важливою складовою мети є практичне залучення студентів до експозиційної діяльності, що дозволяє їм опанувати повний цикл створення виставки від кураторської концепції до її реалізації в просторі. Крім того, дисципліна має на меті розвиток просвітницьких здібностей практикантів через підготовку екскурсійних маршрутів та адаптацію складного наукового матеріалу для різних категорій відвідувачів. Проходження практики покликане виховати фахівців, здатних долучитися до роботи сучасного художнього музею та успішно інтегруватися в професійну культурно-мистецьку сферу. Основні завдання навчальної дисципліни: Головним завданням практики є наступні:

	- глибоке ознайомлення студентів зі структурою, нормативно-правовою базою та специфікою щоденної роботи музейної установи; - безпосередня робота у фондах, де мистецтвознавці на практиці опановують методики збереження, наукової інвентаризації та паспортизації культурних цінностей; - залучення до експозиційної діяльності, що передбачає участь у розробці концепцій, підборі експонатів та підготовці тематичних виставок; - культурно-просвітницька робота, під час якої студенти вчаться складати тексти екскурсій, адаптувати складну наукову інформацію для широкої аудиторії та проводити оглядові тури; - здійснення науково-дослідної роботи, атрибутування конкретних творів мистецтва та створення до них розгорнутих наукових описів. У підсумку, комплексне виконання цих завдань дозволяє перетворити академічні знання на практичні навички, необхідні для повноцінної роботи сучасного експерта музейної справи У результаті вивчення дисципліни студент повинен продемонструвати такі результати навчання: знати: – організаційно-правові засади діяльності художнього музею, його внутрішню структуру та ключові нормативні документи, що регламентують музейну справу в Україні; – основні принципи фондової роботи, систему обліку, інвентаризації, шифрування та каталогізації культурних цінностей; – вимоги до режимів зберігання творів мистецтва, а також базові правила їх експонування; – методику проведення науково-дослідної роботи з експонатами, специфіку атрибуції художніх творів та правила складання наукових паспортів; – основи експозиційно-виставкової та культурно-просвітницької діяльності, етапи створення виставок і принципи музейної комунікації з аудиторією. вміти: – Відповідально і коректно працювати з базовою музейною обліковою документацією, заповнювати інвентарні картки, книги надходжень та акти прийому-передачі;
--	---

	– застосовувати методи мистецтвознавчого аналізу для самостійної атрибуції творів мистецтва та складати до них розгорнуті наукові описи (паспорти); – брати участь у підготовці виставкових проєктів: від допомоги в розробці тематико-експозиційного плану до написання кураторських текстів та етикетажу; – додержуватися інструкцій з техніки безпеки при безпосередньому контакті з музейними предметами, правильно маркувати та пакувати твори мистецтва. – розробляти контрольні тексти оглядових і тематичних екскурсій, грамотно адаптувати складний науковий матеріал та проводити екскурсії для різних категорій відвідувачів.
Передумови вивчення дисципліни	Вступ до мистецтвознавства, Термінологія мистецтвознавства
Програмні компетентності та результати навчання	
Інтегральні компетентності	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі мистецтвознавства або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів даної галузі, а також суміжних спеціальностей, зумовлених комплексним підходом, проведення досліджень, та/або здійснення інновацій, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетенції (ЗК)	ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
Фахові (предметно-специфічні) компетенції спеціальності (ФК)	СК 8. Здатність проводити аналіз та систематизацію зібраної інформації, діагностику стану збереженості матеріально-предметної структури твору мистецтва, СК 9. Здатність використовувати професійні знання у практичній та мистецтвознавчій діяльності. СК 10. Здатність усвідомлювати важливість виконання своєї частини роботи в команді; визначати пріоритети професійної діяльності. СК 12. Здатність презентувати художні твори та мистецтвознавчі дослідження у вітчизняному та міжнародному контекстах.

Структура навчальної дисципліни

Назва модулів і тем	Кількість годин			
	усього	лек	практич	самост

Семестр 2				
Змістовий модуль 1. Збереження, облік та наукове дослідження фондів				
Тема 1. Організаційно-правові засади діяльності сучасного художнього музею.	6	1	-	5
Тема 2. Специфіка фондової роботи: облік, інвентаризація та каталогізація.	6	1	-	5
Тема 3. Зберігання творів мистецтва та основи превентивної консервації.	6	1	-	5
Тема 4. Науково-дослідна робота: атрибуція та паспортизація художнього твору.	6	1	-	5
Всього за змістовим модулем 1	24	4	0	20
Змістовий модуль 2. Експозиційна робота, комунікація та діджиталізація				
Тема 5. Експозиційно-виставкова діяльність художнього музею.	17	-	12	5
Тема 6. Культурно-освітня робота та основи музейної педагогіки.	17	-	12	5
Тема 7. Діджиталізація та промоція музейного продукту.	16	-	6	10
Тема 8. Підведення підсумків практики та захист звітів.	16	-	6	10
Всього за змістовим модулем 2	66	0	36	30
Усього годин	90	4	36	50

Рекомендовані джерела інформації

Основні:

1. Палеха Ю. І., Леміш Н. О. Основи науково-дослідної роботи : навч. посіб. Київ : Ліра-К, 2013. 336 с.
2. Бадяк В. П. Основи атрибуції та експертизи творів мистецтва : навч. посіб. Львів : ЛНАМ, 2015. 212 с.
3. Белікова Н. І. Мистецтвознавча експертиза : навч. посіб. Київ : Ліра-К, 2018. 184 с.
4. Бойко О. Д. Методологія мистецтвознавчого дослідження : навч. посіб. Київ : Видавничий дім «Києво-Могилянська академія», 2016. 198 с.
5. Клековкін О. Ю. Мистецтво: методологія дослідження : метод. посіб. Київ : Фенікс, 2017. 144 с.

Додаткові:

6. Роготченко О. О. Українське мистецтво ХХ століття: проблеми автентичності та атрибуції. Київ : Фенікс, 2013. 272 с.
7. Селігей П. О. Український науковий текст: проблеми комунікативної повноцінності та стильової досконалості : монографія. Київ : ВД «Києво-Могилянська академія», 2018. 627 с.

8. Січкаренко Г. Г. Документні джерела інформації : навч. посіб. Переяслав-Хмельницький, 2018. 212 с.
9. Закон України «Про охорону культурної спадщини» від 08.06.2000 № 1805-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1805-14> (дата звернення: 09.12.2025).
10. Закон України «Про вивезення, ввезення та повернення культурних цінностей». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1068-14> (дата звернення: 09.12.2025).
11. Bucklow S. The Description and Classification of Art Objects. London : Routledge, 2014. 240 p.
12. Brandi C. Theory of Restoration. Florence : Nardini Editore, 2005. 128 p.
13. Panofsky E. Meaning in the Visual Arts. New York : Doubleday Anchor Books, 1955. 362 p.
14. Gombrich E. H. Art and Illusion: A Study in the Psychology of Pictorial Representation. Princeton : Princeton University Press, 2000. 400 p.

Методи контролю та розподіл балів

Назви змістових модулів і тем	Дата проведення	Формат контролю	Максимальна кількість балів
Змістовий модуль 1. Збереження, облік та наукове дослідження фондів	лютий	Конспектування наукових джерел, презентація, творча робота, тестування. Проведення лекційних та практичних занять	50
Змістовий модуль 2. Експозиційна робота, комунікація та діджиталізація	Квітень - травень	Підготовка звіту практики, звіт практики	50
РАЗОМ:			100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання

0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни
------	---	--	---

Технічне, програмне та інструментальне забезпечення

Необхідне обладнання, устаткування	Робоча програма навчальної дисципліни «Виробнича практика (музейна)» для здобувачів вищої освіти за першим рівнем (ступенем) вищої освіти «бакалавр» за спеціальністю 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація», за освітньо-професійною програмою «Мистецтвознавство». КДАДПМД імені Михайла Бойчука, 2025. 14 с. Демонстраційний дидактичний матеріал.
Необхідні засоби	Ноутбук, планшет
Програмне забезпечення	Microsoft Office, Онлайн-ресурс Google Workspace for Education тощо
Матеріали, інструменти	Блокнот для конспекту, ручка

Політика вивчення навчальної дисципліни

Політику щодо академічної доброчесності	Під час виконання навчальних завдань здобувачі зобов'язані дотримуватися принципів академічної доброчесності. Використання матеріалів з інтернет-ресурсів та інших інформаційних джерел допускається виключно за умови обов'язкового коректного посилання на джерело. Письмові роботи підлягають перевірці на наявність плагіату та допускаються до оцінювання за умови, що обсяг коректних текстових запозичень не перевищує 30%. У разі виявлення плагіату або інших форм порушення академічної доброчесності робота не зараховується, а здобувач отримує 0 балів із обов'язковим повторним виконанням завдання. Списування під час контрольних заходів і підсумкового оцінювання забороняється, зокрема із використанням мобільних пристроїв. Застосування мобільних пристроїв дозволяється лише у випадках, передбачених форматом онлайн тестування. Під час усіх форм поточного та рубіжного контролю порушення академічної доброчесності не допускаються. У разі відсутності здобувача під час контрольного заходу без поважної причини він втрачає право на отримання відповідних балів; можливість повторного складання визначається викладачем із встановленням додаткового терміну виконання завдань.
---	--

Політика щодо відвідування занять	Відвідування навчальних занять є обов'язковою складовою системи оцінювання та враховується під час нарахування балів. За наявності поважних причин (зокрема стану здоров'я або участі в міжнародних освітніх програмах) здобувач може навчатися в дистанційному (онлайн) форматі за попереднім погодженням із викладачем із подальшим представленням результатів виконаних завдань під час консультації. Пропуски занять без поважних причин не допускаються. Поважність причин має бути підтверджена відповідними документами або завчасним повідомленням викладача. Запізнення на заняття без обґрунтованих підстав також вважаються порушенням навчальної дисципліни.
Політика щодо термінів виконання завдань і перескладання	Усі навчальні завдання, визначені програмою дисципліни, підлягають обов'язковому виконанню у встановлені строки. У разі виникнення заборгованості її усунення здійснюється протягом одного тижня після завершення визначеного терміну. Завдання, подані з порушенням строків виконання без поважних причин, оцінюються зі зменшенням балів і можуть бути зараховані в межах 50% від максимально можливої оцінки.
Політика щодо правил поведінки на заняттях	Навчальна дисципліна передбачає роботу в колективі та взаємодію учасників освітнього процесу. Навчальне середовище в аудиторії ґрунтується на принципах доброзичливості, творчої співпраці та відкритості до конструктивної критики. Під час занять здобувачі зобов'язані перевести мобільні пристрої у беззвучний режим. За необхідності допускається тимчасовий вихід з аудиторії за погодженням із викладачем, за винятком залікових і екзаменаційних форм контролю. Заохочується висловлення власної позиції щодо теми заняття за умови її аргументованості та опори на аналітичні висновки, сформовані під час практичної та самостійної роботи.
Політика щодо комунікації з викладачем	Поза межами аудиторних занять офіційним каналом комунікації з викладачем є електронна пошта. Листування здійснюється у робочі дні до 18:00 з дотриманням встановлених правил: у темі листа обов'язково зазначається назва навчальної дисципліни; у тексті повідомлення необхідно вказати прізвище, ім'я та по батькові здобувача вищої освіти (анонімні звернення не розглядаються); файли мають бути підписані за схемою «прізвище_назва завдання». Допустимі формати файлів: текстові матеріали — doc, docx; ілюстративні матеріали — jpeg, pdf. Консультації викладача в приміщенні закладу вищої освіти проводяться у визначені дні та години.

	У разі службового відрядження, тимчасової непрацездатності або інших об'єктивних обставин викладач залишає за собою право перенести заняття на інший день за попереднім погодженням з адміністрацією та студентами.
--	---

Детальнішу інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у [Робочій програмі](#) навчальної дисципліни.

Розробник (розробники) силабусу
навчальної дисципліни

_____Кулівник М. О.
(підписи, прізвища, ініціали)

Гарант освітньої програми

_____Сосік О. Д.
(підписи, прізвища, ініціали)

Завідувач кафедри

(підписи, прізвища, ініціали)

Силабус затверджено
на засіданні кафедри мистецтвознавства і мистецької освіти

від 26.08.2025 р., протокол № 1